**PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**2024**

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ

Gelendost Meslek Yüksekokulu

Gıda Teknolojisi Programı

Dr. Öğretim Üyesi Şerife ÇEVİK (Başkan)

Dr. Öğretim Üyesi Didem AKPINAR KANKAYA (Üye)

Dr. Öğretim Üyesi Pınar UZUN (Üye)

Isparta, 2025

İÇİNDEKİLER

[**GENEL BİLGİLER 4**](#_Toc95868062)

[**Giriş 4**](#_Toc95868063)

[**Amaç 4**](#_Toc95868064)

[**İçerik 5**](#_Toc95868065)

[**Raporun Hazırlanması ve Yayımlanması 5**](#_Toc95868066)

[**YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı ve Kullanımı 6**](#_Toc95868067)

[**EK-1 BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU ŞABLONU 11**](#_Toc95868068)

[**ÖZET 11**](#_Toc95868069)

[**BİRİM HAKKINDA BİLGİLER 12**](#_Toc95868070)

[**1. İletişim Bilgileri 12**](#_Toc95868071)

[**2. Tarihsel Gelişimi 12**](#_Toc95868072)

[**3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri 14**](#_Toc95868073)

[**LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE 15**](#_Toc95868074)

[**A.1. Liderlik ve Kalite 15**](#_Toc95868075)

[**A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı 16**](#_Toc95868076)

[**A.1.2. Liderlik 17**](#_Toc95868077)

[**A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi 20**](#_Toc95868078)

[**A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları 21**](#_Toc95868079)

[**A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik 22**](#_Toc95868080)

[**A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar 23**](#_Toc95868081)

[**A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar 23**](#_Toc95868082)

[**A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler 25**](#_Toc95868083)

[**A.2.3. Performans Yönetimi 27**](#_Toc95868084)

[**A.3. Yönetim Sistemleri 28**](#_Toc95868085)

[**A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi 28**](#_Toc95868086)

[**A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi 28**](#_Toc95868087)

[**A.3.3. Finansal Yönetim 30**](#_Toc95868088)

[**A.3.4. Süreç Yönetimi 30**](#_Toc95868089)

[**A.4. Paydaş Katılımı 30**](#_Toc95868090)

[**A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı 31**](#_Toc95868091)

[**A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri 32**](#_Toc95868092)

[**A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi 34**](#_Toc95868093)

[**A.5. Uluslararasılaşma 36**](#_Toc95868094)

[**A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi 36**](#_Toc95868095)

[**A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları 37**](#_Toc95868096)

[**A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı 37**](#_Toc95868097)

[**EĞİTİM VE ÖĞRETİM** Hata! Yer işareti tanımlanmamış.](#_Toc95868098)

[**B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi 38**](#_Toc95868099)

[**B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı 39**](#_Toc95868100)

[**B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi 40**](#_Toc95868101)

[**B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu 43**](#_Toc95868102)

[**B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı 44**](#_Toc95868103)

[**B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi 46**](#_Toc95868104)

[**B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi 47**](#_Toc95868105)

[**B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme) 48**](#_Toc95868106)

[**B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri 48**](#_Toc95868107)

[**B.2.2. Ölçme ve değerlendirme 49**](#_Toc95868108)

[**B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi 50**](#_Toc95868109)

[**B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma 50**](#_Toc95868110)

[**B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri 51**](#_Toc95868111)

[**B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları 51**](#_Toc95868112)

[**B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri 52**](#_Toc95868113)

[**B.3.3. Tesis ve Altyapılar 53**](#_Toc95868114)

[**B.3.4. Dezavantajlı Gruplar 53**](#_Toc95868115)

[**B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler 54**](#_Toc95868116)

[**B.4. Öğretim Kadrosu 54**](#_Toc95868117)

[**B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri 55**](#_Toc95868118)

[**B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi 56**](#_Toc95868119)

[**B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme 58**](#_Toc95868120)

[**ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME 60**](#_Toc95868121)

[**C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları 60**](#_Toc95868122)

[**C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi 60**](#_Toc95868123)

[**C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar 60**](#_Toc95868124)

[**C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar 60**](#_Toc95868125)

[**C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler 60**](#_Toc95868126)

[**C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi 61**](#_Toc95868127)

[**C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri 61**](#_Toc95868128)

[**C.3. Araştırma Performansı 61**](#_Toc95868129)

[**C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi 61**](#_Toc95868130)

[**C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi 62**](#_Toc95868131)

[**TOPLUMSAL KATKI 63**](#_Toc95868132)

[**D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları 63**](#_Toc95868133)

[**D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi 63**](#_Toc95868134)

[**D.1.2. Kaynaklar 64**](#_Toc95868135)

[**D.2 Toplumsal Katkı Performansı 64**](#_Toc95868136)

[**D.2.1.Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi 64**](#_Toc95868137)

[**SONUÇ VE DEĞERLENDİRME 65**](#_Toc95868138)

[**EK-2 DERECELİ DEĞERLENDİRME ANAHTARI 66**](#_Toc95868139)

# ÖZET

Bu bölümde, raporun amacı, kapsamı ve hazırlanma sürecine ilişkin kısa bilgilere yer verilmelidir. Bölümün/Programın öz değerlendirme çalışmalarının temel bulguları özetlenmelidir.

# BÖLÜM/PROGRAM HAKKINDA BİLGİLER

Bu bölümde, bölüm/programın tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, amaç ve hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmeli ve aşağıdaki hususları içerecek şekilde düzenlenmelidir.

##

## 1. İletişim Bilgileri

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Bölüm/Program Başkanı, Bölüm/Program Öz Değerlendirme Takımının bilgileri (isim, adres, telefon, e-posta vb.) verilmelidir.

|  |
| --- |
| **Gelendost Meslek Yüksekokulu** |
|  | Unvanı, Adı, Soyadı | Telefon | E-Posta |
| Bölüm/Program Başkanı | Dr. Öğr. Üyesi Ş…... Ç……. |  | serifecevik@isparta.edu.tr |
| Bölüm/Program Takım Üyesi | Dr. Öğr. Üyesi D….. A……. K…… |  | didemkankaya@isparta.edu.tr |
| Bölüm/Program Takım Üyesi | Dr. Öğr. Üyesi P…. U… |  | pinaruzun@isparta.edu.tr |
| Adresi: | Gelendost Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü 32900 Gelendost/ Isparta İnternet sitesi: <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/> |

## 2. Tarihsel Gelişimi

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Gelendost Meslek Yüksekokulu Gıda Teknolojisi Bölümü 2000-2001 yılında eğitim ve öğretime başlamıştır. Gıda Teknolojisi Programı, günümüzde gittikçe önemi artan gıda üretimi ve kontrolü aşamalarında çalışabilecek nitelikli ara eleman ihtiyacını karşılamaya yönelik olarak eğitim vermektedir. Gıda Teknikeri; gıdaların işlenmesi, saklanması ve yeni ürünlerin geliştirilmesi, hammaddelerden çok yönlü yararlanılması, böylece sağlıklı gıda çeşitlerinin artırılması konusunda araştırma ve eğitim yapar. Üretimi, hammaddeden tüketiciye ulaşıncaya kadar tüm aşamalarında denetler, kalite kontrolünü yapar.

###### Çizelge 1. Doktora/Yüksek Lisans/Lisans/Önlisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Akademik Yıl1 | Kontenjan | Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı | Giriş Puanı | Giriş Başarı Sırası | Yerleştirme puan türü |
| En yüksek | En düşük | En yüksek | En düşük |  |
| 2024 | 40 | 41 | 283,85909 | 242,14341 | - | 1.791.055 | TYT |
| 2023 | 40 | 43 | 277,89677 | 232,96806 | - | 1.921.857 | TYT |
| 2022 | 40 | 41 | 289,21151 | 226,60411 | - | 1.999.959 | TYT |
| 2021 | 40 | 37 | 230,80247 | 183,36036 | - | 1.999.959 | TYT |
| 2020 | 35 | 36 | 341,74735 | 208,65355 | - | 1.455.684 | TYT |

*1İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.*

###### Çizelge 2. Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Akademik Yıl1,2 | Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı | Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı | Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı | Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı |
| [İçinde bulunulan akademik yıl] | 0 | 0 | 0 | 0 |
| [1 önceki yıl] | 1 | 0 | 0 | 0 |
| [2 önceki yıl] | 2 | 0 | 0 | 0 |
| [3 önceki yıl] | 2 | 0 | 0 | 0 |
| [4 önceki yıl] | 0 | 0 | 0 | 0 |

*1İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.*

*2Sayılar ilgili akademik yılda geçiş yapmış ya da çift anadala başlamış olan öğrenci sayılarıdır.*

Gelendost Meslek Yüksekokulu Gıda teknolojisi programında belirtilen yıllar arasında yatay geçiş yapan toplamda 5 öğrenci olmuştur. Ancak Dikey geçiş, Çift Anadal programlarına geçiş yapan öğrenci bulunmamaktadır. Yatay geçiş işlemleri, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi kurumlararası yatay geçiş esaslarına ilişkin yönergeye göre yapılmaktadır. Önlisans veya lisans diploma programlarından her birini, isimleri aynı olan veya ilgili yönetim kurulları tarafından içeriklerinin en az yüzde yetmişi aynı olduğu tespit edilen diploma programlarını, öğrencinin hazırlık sınıfı hariç, geçiş yapmak istediği yarıyıl kadar almış olduğu tüm derslerin kredilerine göre ağırlıklandırılmış not ortalamasını, meslek yüksekokullarında meslek yüksekokulu yönetim kurulunu ve İntibak komisyonu, öğrenim süresi içinde alınan derslerin, isim, kredi ve başarı notlarının topluca yazıldığı belgeyi inceler ve yatay geçiş uygunluğuna karar verir (Kanıt 2.1.).

Kanıt 2.1. <https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/kurumlar-arasi-yatay-gecis-esaslarina-iliskin-yonerge.pdf>

## 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Bölümün vizyon ve misyonu tanımlanmıştır ve bölüm akademik ve idari personeli tarafından bilinip, paylaşılmaktadır. Misyon ve vizyon bölüm içeriğine uygun yenilikçi ve sürdürülebilir bir gelecek ortaya koyabilmek için yol gösterici özellik göstermektedir. Bölüm misyon ve vizyonu birim misyon ve vizyonu ile uyumludur (Kanıt A.2.1.1).

**Bölüm Vizyonumuz;** Uygulamalı eğitim modeliyle sektörün ihtiyaç duyduğu yüksek bilgi ve beceri düzeyine sahip, çözüm odaklı, tercih edilen nitelikteki meslek elemanlarını; uzman personel öncülüğünde, iyi düzeyde fiziki altyapı ve teknik donanım imkanlarıyla yetiştiren bir yapıya kavuşmuş eğitim-öğretim kurumu olmaktır.

**Yüksekokul Misyonumuz;** Uygulamalı eğitim modeliyle sektörün ihtiyaç duyduğu yüksek bilgi ve beceri düzeyine sahip, çözüm odaklı, tercih edilen nitelikteki meslek elemanlarını; uzman personel öncülüğünde, iyi düzeyde fiziki altyapı ve teknik donanım imkanlarıyla yetiştiren bir yapıya kavuşmuş eğitim-öğretim kurumu olmak.

Gıda teknolojisi bölümü olarak bu misyon ve vizyon çerçevesinde birimsel bağlamda aşağıda belirtilen esaslar temel alınmaktadır.

-Eğitim öğretim faaliyetlerinde, uygulamalı eğitim modelini benimseyerek çözüm odaklı ve sektöre değer katan ve bölge ihtiyaçları doğrultusunda uzmanlaşılan alanlarda yenilikçi yaklaşımlar ile sektörde aranan eleman yetiştirmek,

- Eğitim programı, ders içerikleri ve uygulamaları gıda endüstirisinde ihtiyaç duyulan nitelikli ara eleman ihtiyacının karşılanmasına yönelik olarak düzenlemek ve sürekli güncel tutulmasını sağlamak,

-Uygulamalı eğitim modeline uygun olarak bölüm labaratuvar ve teknolojik altyapısının iyileştirilmesini sağlamak ve sürekli iyileştirme politakasını hayata geçirmek,

-Teknolojik ve labaratuvar altyapısını en iyi şekilde kullanarak eğitim verimliliğini arttırmak,

-Eğtim öğretim faaliyetlerinde yeni uygulama, yöntem ve ekipmanların birime kazandırılmasını sağlamak,

-Öğrencilerin sektöre dair donanımlarını geliştirmek, özgüven kazanımlarını sağlamak ve sektörel deneyimlerini geliştirmelerine yardımcı olmak için teknik gezi ve söyleşi programları organize etmek,

-Üniversite-sanayi işbirliğinin geliştirimesine yönelik olarak sektör temsilcileri ile iletişimi geliştirmek,

-İç paydaşlar olana öğrencilerimizin bölüm ve bölge aidiyetlerinin sağlanmasına yardımcı olmak ve memnuniyet düzeyini geliştirmek,

-Öğrencilere mezuniyet sonrası gerekli desteği vererek iş dünyasında kabul edilmeleri ve etkin olarak yerleşebilmeleri için destek çalışmaları gerçekleştirmek ve ilişkiyi sürekli kılarak iş birliğini artırmaktır.

Değerleri; Fikri hür vicdanı hür bireyler yetişmesini sağlamak. Toplumsal sorumluluk bilincine sahip olmak ve toplum yararını gözetmek. Bilimi ve teknolojiyi kullanmak. Liyakat ve saygı kuralları çerçevesinde davranış göstermek. Üst ve astlar ile iş birliğine açık olmak. Din, dil, ırk, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmemek ve karakteri yüksek davranmak. Doğru ve çalışkan olmak Yenilikçi ve dönüşüme açık olmak. Açık fikirli olmak. İşinde özgün olmak ve etik kurallara saygılı davrananma değerlerine bireyler yetiştirmek oluşturmaktadır.

Programın amacı ise, son yıllarda gıda endüstrisi sektörü büyük bir gelişme sağlamaktadır. Diğer endüstri dalları arasında hızla gelişme gösteren bu alan, gıda maddelerini sağlık koşullarına uygun olarak üreten, kalite kontrol ve diğer laboratuvar çalışmalarını en iyi şekilde yapan yetişmiş gıda teknikerlerine önemli ölçüde ihtiyaç duymaktadır. Gelendost Meslek yüksekokulu Gıda Teknolojisi Programı olarak bu ihtiyaca cevap vermek ve gıda sanayi ile hizmet sektörlerinin ara eleman ihtiyacını karşılamak için, gıda ile ilgili kavram ve ilkeleri benimsemiş, yeni sistemleri ve teknolojik yöntemleri takip edebilen, mevcut gıda ürünlerinin üretimini ve kalite kontrolünü yapabilecek birikime ve yeteneklere sahip, gıda güvenliğinin ve kalitesinin temini için gıda ürünlerinin üretim, işleme ve dağıtım aşamalarında asgari teknik ve hijyenik şartları gözeterek, gıda denetim ve kontrol hizmetleri yapabilecek ara insan gücünün yetiştirilmesi amaçlanmaktadır. Aynı zamanda gıdanın üretiminden tüketimine kadar geçen süreçteki bütün aşamalarda numune alma, alınan numunelerin kalite kontrol analizlerini yapma bilgi ve becerisine sahip, iletişim becerisi güçlü, problem çözme yeteneği olan nitelikli kişiler yetiştirmektir.

# LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

**A.1. Liderlik ve Kalite**

Gıda işleme bölümü kurumsal dönüşümünü sağlayabilen yönetişim modeline sahiptir. Liderlik yaklaşımları ve iç kalite güvence mekanizmaları uygulanmaktadır ve kalite güvence kültürü içselleştirilmiştir. Bölümde mevcut bir kalite komisyonu bulunmamakla birlikte kalite süreci Yüksekokul Kalite Komisyonu ile koordineli yürütülmektedir (Kanıt A.1.1).

**A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı**

Gıda İşleme Bölümü yönetişim modeli ve idari yapısı Yüksekokulda uygulanan model ile uyumlu olacak şekilde yürütülmektedir. Gıda Teknolojisi Programımızda kadrolu olarak üç Doktor Öğretim Üyesi bulunmaktadır. Öğretim üyeleri bölüm başkanına, bölüm başkanı da birim yöneticisine bağlı olarak görev yapmaktadır. Bölüm başkanı ve bölüm komisyonları programa ait dersler, öğretim planı, staj kriterleri ve sınav takvimi gibi konuları aktif olarak planlamaktadır. Bölüm idari işleri Meslek Yüksekokul Müdürlüğü idari personeli tarafından yürütülmektedir. Yüksekokula ait görev tanımları, iş akış süreçleri ve bölüm komisyon ve kurulları ile ilgili tanım ve şemalar birimimizin web sayfasında bulunmaktadır. Kurumumuzda, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), Personel Bilgi Sistemi (PBS), gibi sistemler birbirinden bağımsız olarak mevcuttur. Bu sistemler süreç yönetiminde veri elde edilmesini sağlamaktadır.

Bölüme ait çalışma komisyonları ve birim üyelerinin yetki görev ve sorumluluklarını belirten dokümanlar web sitesinde yer almaktadır (Kanıt A 1.1.1, Kanıt A 1.1.2).

**Planlama Faaliyetleri**

Bölüm planlama faaliyetlerini bölüm başkanı ve öğretim üyelerinin ortak çalışmalarının sonucu olarak Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ile koordineli olarak yürütülmektedir. Bölümde yüksek kaliteyi kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kültür ile kurumdaki değer ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlamak temel amaçtır. Bölümde akademik personel öğrencilerimize hem teorik hem de pratik olarak akademik çalışmalarında gerekli katkıyı sağlamak için kendilerine mevzuatın vermiş olduğu hak ve yükümlülükler çerçevesinde eğitim, araştırma faaliyetlerini Üniversitemiz Senatosu tarafından onaylanan Akademik takvim çerçevesinde sürdürmektedir (Kanıt A.1.1.3). Bölümde bölüm başkanı ataması her üç yılda bir yapılmaktadır.

**Uygulama Faaliyetleri**

Bölüm amaçları doğrultusunda gerçekleştirilen eğitim, araştırma ve hizmet faaliyetleri bölüm kurulu ve komisyonları tarafından yapılmaktadır (Kanıt A.1.1.4). Bölüm eğitim süreçlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi amacıyla üniversitemiz tarafından geliştirilen yönetmelik, yönerge, usul ve esaslar ve kurul kararları akademik çalışmaların gereklilikleri ve güncel gelişmeler ışığında sürekli gözden geçirilmekte ve yeni düzenlemeler yapılmaktadır (Kanıt A.1.1.5).

Üniversitemiz ve Yüksekokul politikalarıyla uyumlu olarak bölüm başkanı ataması 3 yılda bir yeniden yapılarak bölüm yönetim süreci yürütülmektedir. Bölüm kurulu tarafından Öğrenci donanımlarını geliştirmek amacı ile İşyeri Mesleki Eğitim Uygulamaları ve Staj dersleri gibi süreç yönetimleri gerçekleştirilmektedir (Kanıt A1.1.6).

**Kontrol Etme Faaliyetleri**

Bölümde karşılaşılan problemler için Üniversitemiz altyapısında mevcut olan öğrenci bilgi sistemi aracılığı ile elde edilen öğrenci geri bildirimleri değerlendirilerek muhtemel çözümler üretilmektedir (Kanıt A.1.1.7).

**Olgunluk Düzeyi (3)** Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

Kanıt A.1.1: <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/birim-kalite-komisyonu-29082023.pdf>

Kanıt A 1.1.1. <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/staj-calisma-grubu-29082023.pdf>

Kanıt A 1.1.2. <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/kurumsal/yetki-gorev-ve-sorumluluklar-12451s.html>

Kanıt A 1.1.3. <https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/2024-2025-akademik-takvim-is-plani-01072024.pdf>

Kanıt A.1.1.4. . <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/kurullar/kurullar-16040s.html>

Kanıt A.1.1.5. <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/gida-program-oz-degerlendirme-03042024.pdf>

Kanıt A.1.1.6. <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/uygulamali-egitimler-komisyonu-11102024.pdf>

Kanıt A.1.1.7. <https://akts.isparta.edu.tr/Public/AnketIndex.aspx>

**A.1.2. Liderlik**

Üniversitemiz tarafından kalite kültürü ve yaygınlaştırılması için alınan kararların uygulanması ve sürece katılımın sağlanması amacıyla, kalite çalışmalarından sorumlu Müdür, Müdür yardımcısı, Birim Kalite Komisyonunun katılımıyla kalite ekibi ile bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır (Kanıt A.1.2.1, Kanıt A.1.2.2).

Bölümümüzde akademik personel ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur ve yapıcı bir liderlik modeli mevcuttur. Bölümde etkin bir koordinasyon kültürü mevcuttur. Bölümde bölüm başkanı liderliğinde çalışma grupları ve komisyonlar ile süreç yürütülmektedir (Kanıt A.1.2.3). Bölüm başkanı program hedefleri doğrultusunda yetki ve zaman paylaşımını etkin ve dengeli bir biçimde yönetmektedir ve kalite güvence sistemini yaygınlaştırmak için bilgilendirme ve toplantılar yapmaktadır.

Bölüm başkanı bölüm değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü, birim ve bölümlerdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında izlenmekte, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

**Planlama Faaliyetleri**

Birimde doğal bir liderlik rolü üstlenen bölüm başkanı yetki paylaşımını komisyon ve çalışma grupları aracılığıyla gerçekleştirmektedir (Kanıt A.1.2.3). Bölümde akademik, idari personel ve öğrenciler arasında etkin bir iletişim ağının oluşturulması için tüm planlamalar yapılmıştır. Bu planlamaların oluşturulmasında kurum alt yapısında bulunan, Elektronik Belge Yönetim Sistemi, Öğrenci Bilgi Sistemi, Personel Bilgi Sistemi, gibi sistemler birimde yönetim, idari ve akademik personel ve öğrenciler arasında iletişimin sağlanması ve iş akış sürecinin yürütülmesini sağlamaktadır (Kanıt A.1.2.4, Kanıt A.1.2.5, Kanıt A.1.2.6).

**Uygulama Faaliyetleri**

Bölümde görevli bölüm başkanı, akademik personel, idari personelin görev tanımları hazırlanmış ve okulumuzun web sayfasında yayınlanmıştır (Kanıt A.1.2.7). Bölümde kurum içi liderlik ve kalite kültürü tüm akademik ve idari personel tarafından benimsenmiş olup sürecin uygulanmasında üniversite altyapı sistemleri kullanılmaktadır.

**Kontrol Etme Faaliyetleri**

Bölüm liderlik kontrol faaliyetleri Yüksekokul yapısı ile uyumlu olarak Yüksekokul müdürü liderliğinde gerçekleştirilen ve Yüksekokuldaki diğer birimler ile yüksek etkileşimde ve düşünce aktarımında bulunulan yönetim kurulu ve yüksekokul komisyonu toplantıları aracılığı ile sürdürülmektedir (Kanıt A.1.2.8, Kanıt A.1.2.9). Bölüm öğretim üyeleri ve iç paydaş olan öğrenci geri bildirimleri kontrol faaliyetlerini desteklemektedir (Kanıt A.1.2.10). Bölüm başkanı liderliğinde yapılan bölüm kurulu ve Yüksekokul müdürü lideriliğnde yüksekokul kurulu toplantıları yapılmaktadır. Bu toplatılar ile kurum akademik ve idari personelinden alınan geri bildirimler ve gözlemler neticesinde süreç gidişatı değerlendirilmekte ve oluşabilecek muhtemel potansiyel uygunsuzlukların önüne geçilmektedir. Yüksekokul Kurulu ve Bölüm Kurulunca alınan kararlar doğrultusunda süreç işlemektedir (Kanıt A.1.2.9.). Hazırlanan ders planları kararları, akademik takvim ve iş planı taslağı, dönem ders görevlendirmeleri örnek uygulamalardır (Kanıt A.1.2.11, Kanıt A.1.2.12).

**Olgunluk Düzeyi (3)** Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

Kanıt A.1.2.1: <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/birim-faaliyet-raporu-2024-24012025.pdf>

Kanıt A.1.2.2: <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/kalite>

Kanıt A.1.2.3: <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/kurumsal/calisma-gruplari-komisyonlar-16103s.html>

Kanıt A.1.2.4: <https://obs.isparta.edu.tr/>

Kanıt A.1.2.5: <https://ebys.isparta.edu.tr>

Kanıt A.1.2.6: <https://pbs.isparta.edu.tr/>

KanıtA.1.2.7.[https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/kurumsal/yetki-gorev-ve-sorumluluklar 12451s.html](https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/kurumsal/yetki-gorev-ve-sorumluluklar%2012451s.html)

Kanıt A.1.2.8: <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/dokumanlar/Yuksekokul-Yonetim-Kurulu-Kararlari>

Kanıt A.1.2.9: <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/dokumanlar/Yuksekokul-Kurulu-Kararlari>

Kanıt A.1.2.10: <https://akts.isparta.edu.tr/Public/AnketIndex.aspx>

Kanıt A.1.2.11: <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/2024-2025-guz-donemi-ders-programlari-57350h.html>

Kanıt A.1.2.12: <https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/2024-2025-akademik-takvim-is-plani-01072024.pdf>

**A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi**

Bölüm yönetimi ve komisyonları, Üniversitemiz ve Yüksekokul hedef ve uygulamalarına uyumlu olacak şekilde, sektörel ve akademik gelişmeleri takip ederek sürece dahil edilmektedir. Uygulama potansiyeli olan yenilikler bölüm altyapısına ve yönetimsel sürece dahil edilerek bölümün geleceğe hazır olması sağlanmaktadır (Kanıt A.1.3.1)

**Planlama Faaliyetleri**

Bölümde Üniversitemiz ve Yüksekokul stratejilerine uygun olarak, misyon ve hedeflerimiz doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere yönetimsel yaklaşım bulunmaktadır (Kanıt A.1.3.1, Kanıt A.1.3.2, Kanıt A.1.3.3). Teknolojik ve bilimsel gelişmeler yakından takip edilerek bölüm entegrasyonunun gerçekleşmesi için planlama faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

**Uygulama Faaliyetleri**

Bölüm başkanı ve akademik personel sektörel yenilikleri ve gelişmeleri takip edebilmek adına öğrenciler ile birlikte sektör ziyaretleri ve sektör temsilcileri ile buluşmalar gerçekleştirmektedir (Kanıt A.1.3.1, Kanıt A.1.3.8). Ayrıca güncel bilimsel gelişmelerin takip edilmesi adına gıda teknolojisine dair güncel makaleler takip edilmektedir. Bölüm sistemleri bu gelişmeler ışığında altyapı uygunluğuna paralel bir şekilde revize edilmektedir. Diğer taraftan bölüm faaliyetlerinin koordineli yürütüldüğü Yüksekokul Müdürlüğümüz sektörel danışma kurulu toplantılarına iştirak etmektedir. Yapılan değişiklikler alınan kararlar paydaşlar için gerekli bilgilendirmeler ve duyurular okulumuz web sayfasından yapılmaktadır (Kanıt A.1.3.4). Ayrıca Yıllık bazda hazırlanan birim faaliyet raporunda da süreç tarafsız bir şekilde değerlendirilerek iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmaktadır (Kanıt A.1.3.2).

**Kontrol Etme Faaliyetleri**

Bölüm başkanı liderliğinde yapılan bölüm kurulu ve Yüksekokul müdürü liderliğinde yapılan yönetim kurulu toplantılarında bölüm ve birim bazında süreç değerlendirmeleri yapılmaktadır (Kanıt A.1.3.5). Bu değerlendirmelerde iç paydaş geri bildirimleri de dikkate alınmaktadır.

Bölüm başkanı liderliğinde yapılan bölüm kurulu ve Yüksekokul müdürü liderliğinde yapılan yönetim kurulu toplantılarında bölüm ve birim bazında süreç değerlendirmeleri yapılmaktadır. İç paydaş geri bildirimleri de dikkate alınarak gerekli süreç iyileştirmeleri gerçekleştirilmektedir. Sektörel danışma kurulu katılımlarında da hem sektör bilgilendirmeleri yapılmakta hem de sektör temsilcileri ile yapılan istişareler sonucu kurum iç ve dış paydaşlarının sektörel yeniliklere hakim olması ve kuruma entegrasyonu sağlanmaktadır (Kanıt A.1.3.6). Ayrıca ülkemizde gelişen güncel gelişmeler neticesinde de sürece hızlı bir şekilde uyum sağlayacak şekilde dönüşümler yapılmaktadır. Ülkemiz üniversitelerinin dünya sistemleri ile entegrasyonu amacı ile YÖK tarafında geliştirilen yeni sistemlere hızlı bir adaptasyon süreci için üniversitemiz ve birimimiz bazında gerekli çalışmalar yürütülmektedir (Kanıt A.1.3.7).

**Olgunluk Düzeyi (3)** Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

KanıtA.1.3.1. <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/birim-faaliyet-raporu-2024-24012025.pdf>

Kanıt A.1.3.2 . <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/vizyon-ve-misyon/vizyon-ve-misyon-12940s.html>

Kanıt A.1.3.3 <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/kalite>

Kanıt A.1.3.4. <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/>

Kanıt A.1.3.5. . <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/dokumanlar/Yuksekokul-Yonetim-Kurulu-Kararlari>

Kanıt A.1.3.6 <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/danisma-kurulu-07042023.pdf>

Kanıt A.1.3.7.<https://isparta.edu.tr/haber/9802/medek-akreditasyon-belge-teslim-toreni-gerceklestirildi>

<https://obs.isparta.edu.tr/Dokumanlar/sosyal-transkript.pdf>

Kanıt A.1.3.8. <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/gida-teknolojisi-programi-ogrencilerine-yonelik-teknik-gezi-duzenlendi-56680h.html>

<https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/gida-kariyer-gunu-etkinligi-56821h.html>

**A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları**

Bölümümüzde Üniversitemizin 2021-2025 dönemi stratejik planı çerçevesinde misyon ve vizyonumuzla uyumlu stratejiler/hedefler geliştirilmektedir. Bölümde bölüm kalite komisyonu bulunmamakla birlikte Yüksekokul Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, birim çalışanlarınca bilinir. Bölüm başkanı ve akademik personel Yüksekokul kalite komisyonu ile iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol almaktadır (Kanıt A.1.4.1). Bölüm akreditasyonu süreçlerine destek vermekte ve gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirmektedir.

**Planlama Faaliyetleri**

Yüksekokulumuzda akademik ve idari personelden oluşan bir Birim Kalite Komisyonu kurulmuştur (Kanıt A.1.4.1). Yüksekokul öğrencilerimize öğrenim süresi boyunca ilgili yasa ve mevzuat çerçevesinde verilen hizmet ve süreçlerde etkinlik, süreklilik, verimlilik ve memnuniyet sağlamak, paydaşlara doğru, hızlı ve güncel bilgi sunmak, okulumuz misyonuna uygun standartta hizmet sunabilmek için organizasyon şeması ve görev tanımları mevcuttur (Kanıt A.1.4.2, Kanıt A.1.4.3).

**Uygulama Faaliyetleri**

Bölüm akademik personeli yüksekokulun kalite güvence sisteminin takibi ve işletilmesi için belirli periyotlarda kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşımla çalışmalarını yürütmektedir. Süreç idari personel (öğrenci işleri, personel birimi ve mali birim) ile iş birliği yapılarak yürütülmektedir (Kanıt A.1.4.1).

Yapılan çalışmalar yıllık bazda hazırlanan öz değerlendirme raporları ile yüksekokulumuzun web sayfasında yayımlanmaktadır. En son 2024 yılına ait rapor web sayfasında yayınlanmıştır (Kanıt A.1.4.4).

Kalite komisyonunun yaptığı değerlendirmeler sonucu Bölüme iletilen geri bildirimler ile gerekli iyileştirmeler ve düzeltmeler yapılarak PUKO döngüsünün sağlıklı bir şekilde bölümde uygulanması hedeflenmektedir. Bölüm bazında öz değerlendirme raporları yıllık olarak oluşturulmaya başlanmıştır.

**Olgunluk Düzeyi (3)** Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

Kanıt A.1.4.1. <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/birim-kalite-komisyonu-29082023.pdf>

Kanıt A.1.4.2. <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/kk-frm-0014-organizasyon-semasi-sablonu-20022023-11082023.pdf>

Kanıt A.1.4.3: <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/kurumsal/yetki-gorev-ve-sorumluluklar-12451s.html>

Kanıt A.1.4.4. <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/birim-faaliyet-raporu-2024-24012025.pdf>

**A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

**Planlama Faaliyetleri**

Bölümümüz Üniversitemiz tarafından belirlenen strateji ve yönetmelikler doğrultusunda Yüksekokul Müdürlüğü ile uyumlu bir şekilde kamuoyu bilgilendirme faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. Kamuoyunu bilgilendirme bölümde ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmış, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Yüksekokulun internet sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Ayrıca sosyal medya sorumlusu tarafından gerekli duyurular sosyal medya üzerinden tüm paydaşlara duyurulmaktadır.

**Uygulama Faaliyetleri**

Bölüm faaliyetleri ile ilgili kamuoyu bilgilendirilmesi, okulumuz web sayfasından yapılmaktadır (Kanıt A.1.5.1). Bölümde yürütülen faaliyetlere yönelik duyurular iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda Yüksekokul web sayfamızdan ve web sayfamızda adresleri paylaşılan sosyal medya hesaplarımız üzerinden sunulmaktadır (Kanıt A.1.5.1, Kanıt A.1.5.2). Haberler ve duyurular bölümünün yanı sıra, birim faaliyet raporları web sayfamızda yer almaktadır (Kanıt A.1.5.3). Yüksekolumuzda yapılan kurul toplantıları ve iç ve dış paydaş geri bildirimleri dikkate alınarak kontrol faaliyetleri gerçekleştirilmektedir Yüksekolumuzda yapılan kurul toplantıları ve iç ve dış paydaş geri bildirimleri dikkate alınarak mevcut uygunsuzluklar düzeltilmekte ve oluşabilecek diğer uygunsuzluklar için düzeltmeler yapılmaktadır Üniversitemiz stratejisine uygun olarak Yüksekokul web sitesi güncellenmiştir. Web sitesine kalite bölümü ilave edilerek birim değerlendirme raporu kamuoyu ile şeffaf bir şekilde paylaşılmıştır (Kanıt A.1.5.4).

**Olgunluk Düzeyi (3)** Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

Kanıt A.1.5.1. <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/>

Kanıt A.1.5.2. <https://www.instagram.com/gelendostmyo/>

Kanıt A.1.5.3. <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/birim-faaliyet-raporu-2024-24012025.pdf>

Kanıt A.1.5.4. <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/kalite>

**A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

Üniversitemizin 2022-2025 Stratejik Planı (Kanıt A.2.1) çerçevesinde stratejik yönetimin bir parçası olarak kalite güvence sistemi yönergesi mevcuttur (Kanıt A.2.2). Üniversitemizin vizyonu ve misyonu doğrultusunda bu politikaları hayata geçirmek üzere oluşturduğu stratejiler, değerlendirmeler ve sonuçlar düzenli olarak Üniversitemizin web sayfasında paylaşılmaktadır. Gıda İşleme Bölümü bu politikaya uygun olarak sektöre iş arayan değil, aranan nitelikli ara eleman yetiştirilmesini hedeflemekte ve bu kapsamda teknolojik ve bilimsel gelişmeler sürekli takip edilerek bölümde sürekli iyileştirme politikası misyon ve vizyon olarak benimsenmiştir.

**A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar**

Yüksekokulumuz vizyon ve misyonu tanımlanmıştır ve Bölüm akademik ve idari personeli tarafından bilinip, paylaşılmaktadır. Misyon ve vizyon kurum stratejisi ile uyumlu olarak yenilikçi ve sürdürülebilir bir gelecek ortaya koyabilmek için yol gösterici özelliktedir (Kanıt A.2.1.1).

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Gıda Teknolojisi Programı’nın misyonu ve vizyonu Yüksekokul misyon ve vizyonu ile uyumludur.

**Yüksekokul vizyonumuz;** Uygulamalı eğitim modeliyle sektörün ihtiyaç duyduğu yüksek bilgi ve beceri düzeyine sahip, çözüm odaklı, tercih edilen nitelikteki meslek elemanlarını; uzman personel öncülüğünde, iyi düzeyde fiziki altyapı ve teknik donanım imkanlarıyla yetiştiren bir yapıya kavuşmuş eğitim-öğretim kurumu olmaktır.

 **Yüksekokul Misyonumuz;** Yeni teknolojileri ve güncel gelişmeleri yakından takip eden, verimli ve etkili bir şekilde çalışan, düşünen, yorumlama yetisine sahip, bilgi ve beceri düzeyi yüksek, çağdaş değerleri benimsemiş, sanayi, iş dünyası ve toplumla etkileşim içerisinde olan, sektör tarafından ihtiyaç duyulan nitelikli bireyler yetiştirmektir(Kanıt A.2.1.2).

Gıda teknolojisi bölümü olarak bu misyon ve vizyon çerçevesinde birimsel bağlamda aşağıda belirtilen esaslar temel alınmaktadır.

-Eğitim öğretim faaliyetlerinde, uygulamalı eğitim modelini benimseyerek çözüm odaklı ve sektöre değer katan ve bölge ihtiyaçları doğrultusunda uzmanlaşılan alanlarda yenilikçi yaklaşımlar ile sektörde aranan eleman yetiştirmek,

- Eğitim programı, ders içerikleri ve uygulamaları gıda endüstrisinde ihtiyaç duyulan nitelikli ara eleman ihtiyacının karşılanmasına yönelik olarak düzenlenmek ve sürekli güncel tutulmasını sağlamak,

-Uygulamalı eğitim modeli kapsamında Bölüm laboratuvar ve teknolojik altyapısının bu modele uygun olarak iyileştirilmesini ve bu iyileştirmede güncelliği sağlamak,

-Teknolojik ve laboratuvar altyapısını en iyi şekilde kullanarak eğitim verimliliğini arttırmak,

-Eğitim öğretim faaliyetlerinde yeni uygulama, yöntem ve ekipmanların birime kazandırılmasını sağlamak,

-Öğrencilerin sektöre dair donanımlarını geliştirmek, özgüven kazanımlarını sağlamak ve sektörel deneyimlerini geliştirmelerine yardımcı olmak için teknik gezi ve söyleşi programları organize etmek,

-Üniversite-sanayi iş birliğinin geliştirilmesine yönelik olarak sektör temsilcileri ile iletişimi geliştirmek,

**Kanıtlar**

Kanıt A.2.1: <https://sgdb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/95/files/2021-2025-stratejik-plani-04072022.pdf>

**A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler**

Birimimizin bağlı olduğu Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi’nin stratejik amaç ve hedefleri 2021-2025 Stratejik Plan raporunda mevcuttur. Bu raporda Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi’nin kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır (Kanıt A.2.2.1). Birimimiz, bağlı olduğu Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi’nin stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda faaliyetlerini yürütmeye çalışmaktadır. Birimimizde ayrıca Stratejik Amaç ve Hedeflere dair bir planlama raporu mevcut değildir.

**Planlama Faaliyetleri**

Bölümümüzde Stratejik Amaç ve Hedefler, Yüksekokul ve Üniversitemiz stratejik hedef planlarına uygun olarak yürütülmektedir. Bu stratejiler kapsamında bölümde nitelikli ara eleman yetiştirilmesine yönelik uygulama stratejileri hayata geçirilmiştir. Bölümümüz eğitim öğretim faaliyetlerini eksiksiz ve üniversite strateji ve yönetmeliklerine uygun olarak gerçekleştirerek 2 yıllık öğrenim sonucu gıda teknikeri olarak ön lisans mezunu vermektedir. Bölüm stratejisi kurum stratejine uygun olacak şekilde güncellenmektedir.

**Uygulama Faaliyetleri**

Stratejik hedefler doğrultusunda bölümümüzde 3+1 eğitim modeli uygulanmaya başlanmış ve eğitim programı ve ders içerikleri bu sisteme göre modifiye edilmiştir (Kanıt A.2.2.2). Strateji uygulanabilirliği kontrolü iç ve dış paydaşlardan elde edilen geri bildirimler sonucu yapılmaktadır. Ayrıca yıllık bazda yayınlanan faaliyet raporları ve performans göstergeleri strateji uygunluğunu ve uygulanabilirliğini gözlemek bakımından önemli bir veri sunmaktadır (Kanıt A.2.2.3). Bu göstergelerde akademik kadronun eğitim-öğretim ve araştırma performansları yıllık faaliyet raporları (uluslararası/ulusal yayın, kitap/kitap bölümü, davetli, sözlü, poster bildirileri, konferanslar, tamamlanan projeler, alınan ödüller, patentler ve atıflar) ile izlenmektedir ve bu performans raporları birim uhdesinde saklanmaktadır. Kurumun misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergelerini belirlemek, izlemek ve iyileştirmek üzere kullandığı tanımlı bir süreci bulunmaktadır. Bölüm stratejik değerlendirmesi Yüksekokul Kurulu’nda diğer birimler ile birlikte gerçekleştirilmektedir (Kanıt A.2.2.4).

Yıllık bazda yapılan performans değerlendirmeleri sonucu güncellemeler ve iyileştirmeler yapılmaktadır (Kanıt A.2.2.3).

Yüksekokulumuzda bölüm performans göstergelerinin de mevcut olduğu yıllık birim faaliyet raporu oluşturulmakta ve web sitemizde yayınlanmaktadır (Kanıt A.2.2.3). Strateji hedefleri doğrultusunda mesleki eğitim akademik personel tarafından verilerek öğrenciler için teknik geziler düzenlenmektedir. Bölüm komisyonları eğitim öğretim çalışmalarının sürdürülmesini sağlamaktadır (Kanıt A.2.2.5).

**Olgunluk Düzeyi (3)** Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır**.**

**Kanıtlar**

Kanıt A.2.2: <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/184432?AspxAutoDetectCookieSupport=1>

KanıtA.2.1.1:<https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/vizyon-ve-misyon/vizyon-ve-misyon-12940s.html>

KanıtA.2.1.2:<https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/bolumler/gida-teknolojisi-programi-12448s.html>

Kanıt A.2.2.1: <https://sgdb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/95/files/2021-2025-stratejik-plani-04072022.pdf>

Kanıt A.2.2.2: <https://meyok.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/446/files/isakis2425-10072024.pdf>

Kanıt A.2.2.3: <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/birim-faaliyet-raporu-2024-24012025.pdf>

Kanıt A.2.2.4: <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/dokumanlar/Yuksekokul-Kurulu-Kararlari>

Kanıt A.2.2.5: <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/kurumsal/calisma-gruplari-komisyonlar-16103s.html>

**A.2.3. Performans Yönetimi**

Bölümde Performans değerlendirmesi Yüksekokul kalite birim süreci ile birlikte yürütülerek Yüksekokul kapsamında yapılmaktadır. Meslek Yüksekokulu faaliyetlerine ilişkin bilgi ve değerlendirmelerin yer aldığı, kurumsal kabiliyet ve kapasitenin değerlendirildiği Meslek Yüksekokulumuzun yıllık faaliyet raporları web sayfamızda yayınlanmaktadır (Kanıt A.2.3.1). Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmıştır. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

**Planlama Faaliyetleri**

Bölümümüzde performans yönetimi yıllık olarak Meslek Yüksekokulu faaliyet raporunda Yüksekokul bazında değerlendirilmektedir(Kanıt A.2.3.1). Bölüm kurulunda planlama faaliyetleri yapılırken akademik ve idari personelin performansını olumlu yönde etkileyecek kararlar alınmaktadır (Kanıt A.2.3.2).

**Uygulama Faaliyetleri**

Bölüm bazında faaliyet raporu bulunmamakla birlikte bölüm performansının belirtildiği Yüksekokul faaliyet raporu baz alındığında, 2024 faaliyet raporu ve geçmiş yıllarda yapılan faaliyet raporu karşılaştırılmakta ve performans değerlendirmeleri yapılmaktadır (Kanıt A.2.3.1).

Üniversitemizin stratejik planları doğrultusunda tanımlanmış performans göstergeleri dikkate alınarak akademik yükselme ve atanma ölçütleri karşılanırken sunulan tüm bilimsel çalışmalar birer gösterge olarak görülebilir. Ayrıca bölüm personelinin tüm çalışmalarına akademik veri yönetim sistemi (YÖK Akademik) üzerinden ulaşılabilmektedir (Kanıt A.2.3.2). Üniversitemizin öğretim elemanlarının yayınlarına ilişkin veriler YÖKSİS üzerinden otomatik olarak çekilmekte üniversitemizin web sitesinde “akademik personel” başlığı altında bütün öğretim elemanlarına ilişkin bilgilere ulaşılabilmektedir (Kanıt A.2.3.3).

Performans göstergelerine Öğrenci Bilgi Sistemi (Kanıt A.2.3.4), Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi (Kanıt A.2.3.5), Personel bilgi Sistemi (Kanıt A.2.3.6), üzerinden hızlı ve kolay bir şekilde erişilebilir. Eğitim ve araştırma süreçleri birim faaliyet raporları ile takip edilmektedir.

Üniversite altyapısında mevcut buluna Öğrenci Bilgi Sistemi (Kanıt A.2.3.4), Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi (Kanıt A.2.3.5), Personel bilgi Sistemi (Kanıt A.2.3.6), kullanılarak düzeltmeler yapılarak ve eksiklikler kolayca giderilmektedir.

Eğitim öğretim alanında ise meslek yüksekokulumuz altyapısı uzaktan eğitime hazır hale getirilmiştir. Tüm üniversite bazında Adobe Connect programı kullanılabilir ve hazır haldedir. Burada dersler kayıt altına alınacak şekildedir ve bu kayıtların bilgi işlem daire başkanlığı veri tabanında depolanabilme imkanı mevcuttur (Kanıt A.2.3.7).

**Olgunluk Düzeyi (3)** Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

Kanıt A.2.3.1. <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/birim-faaliyet-raporu-2024-24012025.pdf>

Kanıt A.2.3.2 [https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/](https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/%20)

Kanıt A.2.3.3. <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/akademik-kadro>

Kanıt A.2.3.4. [https://obs.isparta.edu.tr/](https://obs.isparta.edu.tr/%20)

Kanıt A.2.3.5. <https://ebys.isparta.edu.tr/>

Kanıt A.2.3.6. <https://pbs.isparta.edu.tr/>

KanıtA.2.3.7. [https://isparta.adobeconnect.com/](https://isparta.adobeconnect.com/%20)

**A.3. Yönetim Sistemleri**

Bölümde, Üniversitemiz ve Meslek Yüksekokulumuzda belirtilen stratejik hedeflere ulaşmayı sağlayacak şekilde bir yönetim sistemi bulunmaktadır.

**A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi**

Kurumda bilgi yönetimi online sistemler üzerinden yürütülmektedir. Kurum alt yapısında bulunan EBYS, OBS, PBS sistemleri ile bilgi ve belge dağıtımı sağlanmaktadır (Kanıt A.3.1.1, Kanıt A.3.1.2, Kanıt A.3.1.3).

**A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi**

Bölümümüzün insan kaynakları bölüm başkanı tarafından verimli bir şekilde organize edilmektedir. Bölümde 3 akademik personel bulunmaktadır. Bölüm idari süreçleri Meslek Yüksekokulumuz idari personeli tarafından yürütülmektedir (Kanıt A.3.2.1).

**Planlama Faaliyetleri**

Bölümde Personel Daire Başkanlığının ilgili yönergeleri doğrultusunda işe alım ve terfi çalışmaları yapılmaktadır. Atama ve terfilere dair Personel Daire Başkanlığının web sitesinde ve Gelendost MYO web sitesinde iş akış şemaları mevcuttur (Kanıt A.3.2.2). Bölüm akademik ve idari destek hizmetleri göz önünde bulundurularak ve mevcut personelin performans değerlendirmeleri de dikkate alınarak yönetim tarafından eksik olan insan kaynakları Meslek Yüksekokulumuzun talepleri doğrultusunda Personel İşleri Daire Başkanlığından talep edilmektedir (Kanıt A.3.2.3).

**Uygulama Faaliyetleri**

Akademik ve idari personel için okulumuza verilen kadro, unvan ve pozisyonlara personel daire başkanlığının 2024 faaliyet raporundan ulaşılabilir (Kanıt A.3.2.4). Birim bazında yıllık olarak yayınlanan faaliyet raporunda ve performans değerlendirmelerinde süreç yönetimi ve hedefleri dikkate alındığı zaman mevcut insan kaynağının yeterli olup olmadığı hakkında değerlendirmeler yapılmakta ve ihtiyaç duyulması halinde Personel Daire Başkanlığı ile iletişime geçilerek ilave personel alımı için çalışmalar yapılabilmektedir. Diğer taraftan, Akademik ve idari personelin performanslarının değerlendirilmesinde ve izlenmesinde, her yıl öğrencilere yönelik OBS sistemi üzerinden yapılan memnuniyet anketlerinden de yararlanılmaktadır (Kanıt A.3.2.5).

Bölümde mevcut bulunan akademik ve idari personel sayısı eğitim ve araştırma stratejilerine uygun olarak düzenlenmekte ve ihtiyaçlar bölüm ve Yüksekokul kurulunun kararı ile Rektörlüğe iletilerek sağlanmaktadır. Akademik kaynaklar kontrol edilerek bölüm bazında gerekçeleri ile beraber istekte bulunulmaktadır (Kanıt A.3.2.3).

**Olgunluk Düzeyi (3)** Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

Kanıt A.3.1.1 <https://ebys.isparta.edu.tr/>

Kanıt A.3.1.2 <https://obs.isparta.edu.tr/>

Kanıt A.3.1.3 <https://pbs.isparta.edu.tr/>

Kanıt A.3.2.1: <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/idari-kadro>

KanıtA.3.2.2:<https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/glm-ias-0008-0032-personel-isleri-birimi-11082023.pdf>

Kanıt A.3.2.2: <https://persdb.isparta.edu.tr/tr/kalite-yonetimi-dokumanlari/formlar-listeler-16725s.html>

Kanıt A.3.2.3: <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/birim-faaliyet-raporu-2024-24012025.pdf>

Kanıt A.3.2.4: <https://akts.isparta.edu.tr/Public/AnketOgretimElemani.aspx>

Kanıt A.3.2.5: <https://obs.isparta.edu.tr> <https://sts.isparta.edu.tr/>

**A.3.3. Finansal Yönetim**

Bu ölçüt bölüm/program bazında doldurulmayacaktır.

**A.3.4. Süreç Yönetimi**

Bölümde, Üniversite stratejisine uygun olarak, geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedeflerimiz doğrultusunda, karşılaşılabilecek özel durumlara karşı çözüm üreten yönetim yaklaşımı bulunmaktadır.

**Planlama Faaliyetleri**

Bölümde süreç yönetimi Yüksekokul yönetimi ile birlikte yürütülmektedir. İş akış şemaları belirlenmiş ve işleyiş planlanmış, görev dağılımı hem akademik hem de idari personel için yapılmıştır (Kanıt A.3.4.1).

**Uygulama Faaliyetleri**

Bölümde süreç yönetimi Yüksekokul Müdürlüğü ile uyumlu olarak yürütülmektedir. Birimde hem Eğitim öğretim alanında hem de yönetim ve stratejik hedefler doğrultusunda süreç organizasyonu mevcuttur (Kanıt A.3.4.2). Birimde mevcut belirlenmiş olan organizasyonel yapı ve görev tanımları ile idari süreç yönetimi gerçekleştirilmektedir. Ayrıca eğitim süreçleri Meslek Yüksekokulumuz altyapısı kapsamında yapılan iyileştirmeler sonucunda bölüm imkanları ve altyapısı da ders içeriklerine uygun hale getirilerek yürütülmektedir. Meslek Yüksekokulumuzun fiziki ve teknolojik altyapısı yüz yüze ve uzaktan eğitim sürecine uygun ve hazır hale getirilmiştir (Kanıt A.3.4.3). Birim ve bölümlerin süreç yönetimi mekanizmaları iç ve dış paydaşlarla yapılan toplantılar ve anketlerle elde edilen geri bildirimler ile izlenmektedir (Kanıt A.3.4.4, Kanıt A.3.4.5).Yıllık bazda yayınlanan faaliyet raporları ile, bölümlerin hedefleri ve uygulama planlarının eğitim öğretim, araştırma ve idari süreçler bazında belirlenmesini takiben, izlenmesi ve hedeflere hangi oranda ulaşıldığının belirlenmesi ve bunların periyodik olarak izlenmesi ve iyileştirilmesi sağlanmaktadır (Kanıt A.3.4.6). Eğitim öğretim sürecinin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için Meslek Yüksekokulumuzun altyapısı uzaktan eğitime hazır hale getirilmiştir. Adobe Connect programı kullanılabilir ve hazır haldedir. Burada dersler kayıt altına alınacak şekildedir ve bu kayıtların bilgi işlem daire başkanlığı veri tabanında depolanabilme imkanı mevcuttur (Kanıt A.3.4.3).

**Olgunluk Düzeyi (3)** Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

Kanıt A.3.4.1: <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/kurumsal/yetki-gorev-ve-sorumluluklar-12451s.html>

Kanıt A.3.4.2: <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/kk-frm-0014-organizasyon-semasi-sablonu-20022023-11082023.pdf>

Kanıt A.3.4.3: <https://isparta.adobeconnect.com/>

Kanıt A.3.4.4: [https://obs.isparta.edu.tr/](https://obs.isparta.edu.tr/%20)

Kanıt A.3.4.5: <https://akts.isparta.edu.tr/Public/AnketIndex.aspx>

Kanıt A.3.4.6: <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/birim-faaliyet-raporu-2024-24012025.pdf>

**A.4. Paydaş Katılımı**

Bölüm, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamaya çalışmaktadır.

**A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı**

Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla paydaşları belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini belirlemiştir. Bunların başlıcaları Üniversitemiz ve Yüksekokulmuz ile ikili iş birliği ve protokolleri içerisinde bulunan kamu kurumları ya da özel sektör kurumlarıdır (Kanıt A.4.1.1). Kalite Komisyonu üyelerimiz, eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını sağlanması ve sürekli geliştirilmesi amacıyla belirli aralıklarla paydaşlar ile toplantı yapmaktadır. Bu toplantılar sonucunda iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler ışığında, eğitim öğretim faaliyetlerinin verimliliği, güncel ilişkiler ve işbirliği faaliyetleri, birim faaliyetleri, gibi konularda ne gibi iyileştirmelerin yapılması gerektiği görüşülmektedir. Birim Kalite Komisyonu koordinatörlüğünün önderliğinde yürütülen bu süreç ile bölüm eğitim öğretim kalitesinin sürekli iyileştirilmesi ve içerik ve faaliyetlerinin güncel tutulmasının sağlanması öngörülmektedir.

**Planlama Faaliyetleri**

Bölümde süreç Yüksekokul ile uyumlu bir şekilde yürütülmektedir. Yüksekokul kurulu ve yönetim kurulu oluşturularak, akademik personel ve idari personel kalite güvence sistemine dâhil edilmiştir (Kanıt A.4.1.2). Yüksekokul ile resmi kurumlar arasında işbirlikleri yapılmaktadır. Kurumlar öğrencilerimiz için birim eğitimlerini destekleyici ve tamamlayıcı faaliyetlerde bulunabilmektedirler ve Yüksekokul faaliyetlerinde gerekli işbirlikleri sağlanarak süreci desteklemektedirler. İç paydaşlarımızdan öğrencilerimiz, bölümdeki akademik ve idari süreçler ile aldıkları derslerle ilgili görüş ve önerilerini öğrenci memnuniyet anketi ile bildirebilmektedir (Kanıt A.4.1.3).

**Uygulama Faaliyetleri**

Paydaşların geri bildirimlerini (şikâyet, öneri, memnuniyet vb.) almak için oluşturulmuş mekanizmalar arasında okulumuzun anket istatistikleri web sayfası, OBS üzerinden yapılan öğretim elemanı değerlendirme anketleri sayılabilir (Kanıt A.4.1.4). İlgili kurullar (Yönetim kurulu, yüksekokul kurulu ve akademik kurul vb.) birimimizin sahip olduğu akademik ve idari personel ile oluşturulmakta, böylece paydaş temsili sağlanmaktadır (Kanıt A.4.1.5). Müdürlük tarafından her bölümden ve idari birimden alınan bilgiler ışığında geleceğe uyum için hedefler doğrultusunda sektörel danışma kurulu toplantılarına yüksekokulumuz iştirak etmektedir (Kanıt A.4.1.6). Karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine iç ve dış paydaşların katılımı sağlanmaktadır. İç ve dış paydaş geri bildirimleri ile kontrol faaliyetleri birim kalite komisyonu tarafından gerçekleştirilmektedir (Kanıt A.4.1.4). İç ve dış paydaş geri bildirimleri ile birim kalite komisyonu tarafından gerekli düzeltmeler ve iyileştirilmeler yapılmaktadır (Kanıt A.4.1.5). Yüksekokulumuzda yapılan sektörel buluşmalar ve dış paydaşlar tarafından verilen eğitimler örnek uygulamalardır (Kanıt A.4.1.7, Kanıt A. 4.1.8).

**Olgunluk Düzeyi (3)** Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

Kanıt A.4.1.1. <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/kalite>

Kanıt A.4.1.2: <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/birim-kalite-komisyonu-29082023.pdf>

Kanıt A.4.1.3: <https://akts.isparta.edu.tr/Public/AnketOgretimElemani.aspx>

Kanıt A.4.1.4: [https://akts.isparta.edu.tr/Public/AnketIndex.aspx](https://akts.isparta.edu.tr/Public/AnketIndex.aspx%20)

Kanıt A.4.1.5: <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/kurullar/kurullar-16040s.html>

KanıtA.4.1.6: <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/birim-paydaslari/birim-paydaslari-12963s.html>

KanıtA.4.1.7: <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/gida-kariyer-gunu-etkinligi-56821h.html>

<https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/eczane-hizmetleri-programi-sektorel-bulusmasi-gerceklesti-57528h.html>

Kanıt A.4.1.8. <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/isparta-emniyet-mudurlugu-narkotik-suclarla-mucadele-sube-mudurlugu-tubim-tarafindan-bagimliliklarla-mucadele-narko-rehber-genclik-modulu-egitimi-verildi-57603h.html>

**A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri**

**Planlama Faaliyetleri**

Kurumda öğrenci merkezli bir yaklaşım benimsenmektedir. Öğrencilerin süreçler konusundaki geri bildirimlerinin belirlenmesi için anketler düzenlenmektedir.

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. İç paydaşlarımızdan öğrencilerimiz, birimimizdeki akademik ve idari süreçle ve aldıkları derslerle ilgili görüş ve önerilerini öğrenci memnuniyet anketi ile bildirebilmektedir (Kanıt A.4.2.1).

**Uygulama Faaliyetleri**

Dönem başlangıcında Bölüme kayıt yaptıran öğrenciler için danışman atamaları yapılmakta, oryantasyon programı düzenlenmekte ve öğrenciler kurum işleyişi, akademik takvim, sınav süreçleri ve not değerlendirmeleri, kurum altyapısı ve mevcut imkanlar hakkında bilgilendirilmektedir (Kanıt A.4.2.2, Kanıt A.4.2.3 ). Ayrıca öğrenciler kurum hakkındaki bilgilere ve öğrencilerin ihtiyaç duydukları ve faydalı olabilecek her bilgiye web sitesi üzerinden ulaşabilmektedirler. Web sitesinde öğretim elemanlarının verdiği tüm derslerin kodları, haftalık konuları ve işleyiş planlarına da ulaşılabilmektedir (Kanıt A.4.2.4). Dönem sonunda ise öğrencilere memnuniyet anketi yapılmakta ve döneme dair farklı performans kriterlerini (ders içerikleri, işleme yöntemi, öğretim üyesi performansı vb.) değerlendirmeleri istenmektedir. Üniversitemiz altyapısında mevcut olan OBS sistemi üzerinden süreç yürütülmektedir.

Öğrenci şikâyetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir. Ayrıca, öğrenciler birim kurul ve çalışma ekiplerinde görev alarak karar alma mekanizmalarında rol oynamaktadırlar (Kanıt A.4.2.5).

Değerlendirilen anket sonuçları neticesinde ilgili eksiklikler ve zayıf yönler tespit edilerek ders içeriklerinde ve bölüm uygulamalarında iyileştirmeler yapılmaktadır (Kanıt A.4.2.6).

**Olgunluk Düzeyi (3)** Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

Kanıt A.4.2.1: [https://akts.isparta.edu.tr/Public/AnketIndex.aspx](https://akts.isparta.edu.tr/Public/AnketIndex.aspx%20)

Kanıt A.4.2.2: <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/sinif-danismanlari-11102024.pdf>

<https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/isletmede-mesleki-egitim-bilgilendirme-toplantisi-duzenlendi-56592h.html>

Kanıt A.4.2.3. <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/birim-faaliyet-raporu-2024-24012025.pdf>

Kanıt A.4.2.4: : <https://oidb.isparta.edu.tr/>

KanıtA.4.2.5: <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/birim-kalite-komisyonu-29082023.pdf>

KanıtA.4.2.6. <https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=4401&BirimNo=44>

**A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi**

Gıda Teknolojisi Programı, günümüzde gittikçe önemi artan gıda üretimi ve kontrolü aşamalarında çalışabilecek nitelikli ara eleman ihtiyacını karşılamaya yönelik olarak eğitim vermektedir. Gıda teknolojisi bölümünü bitirenlere, "Gıda Teknikeri" unvanı verilmektedir. Gıda Teknikeri; gıdaların işlenmesi, saklanması ve yeni ürünlerin geliştirilmesi, hammaddelerden çok yönlü yararlanılması, böylece sağlıklı gıda çeşitlerinin artırılması konusunda araştırma ve eğitim yapar. Üretimi, hammaddeden tüketiciye ulaşıncaya kadar tüm aşamalarında denetler, kalite kontrolünü yapar. Gıda Teknolojisi programını mezunları ; gıda sanayi ile ilgili Kamu kuruluşları, Tarım ve Köy İşleri Bakanlığı, Orman Bakanlığı Kontrol Laboratuvarları, Hıfzıssıhha Enstitüsü, Belediyeler, İl Sağlık Müdürlükleri, Özel Sektör Kurum ve Kuruluşlarında, Hazır ve işlenmiş gıda üreten fabrikaların gıda laboratuvarlarında ve özel gıda laboratuvarlarında çalışabilmektedir. Ayrıca kendi özel gıda işletmelerini de kurabilmektedirler. Programımızı başarıyla tamamlayan öğrenciler çeşitli sektörlerde faaliyet gösteren şirketlerin nihayi gıda, gıda hammaddesi, gıda katkı maddeleri üreten veya gıda işleyen işletmelerin farklı bölümlerinde istihdam imkanlarına sahiptir.

Mezun olan öğrenciler Dikey Geçiş Sınavı (DGS) nda başarı göstermeleri durumunda mezuniyet alanlarıyla ilgili bir lisans programına devam etme hakkına sahiptir. Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Dikey Geçiş Sınavı (DGS)’nda ilgili alanlarda aldıkları puanları esas alınarak lisans programlarına kabul edilmektedirler. Gıda Mühendisliği, Gıda Teknolojisi, Kimya, Biyokimya, Beslenme ve Diyetetik, Bitki Koruma, Bitkisel Üretim ve Teknolojileri, Tarımsal Biyoteknoloji, Tarımsal Genetik Mühendisliği gibi lisans programlarına dikey geçiş yapabilmektedirler.

Çizelge 3. Öğrenci ve Mezun Sayıları

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Akademik Yıl1 | Öğrenci Sayıları3 |  |
| 1 sınıf | 2 sınıf | Mezun Sayıları |
| 2024 | 38 | 39 | 18 |
| 2023 | 43 | 41 | 11 |
| 2022 | 40 | 59 | 17 |
| 2021 | 37 | 28 | 33 |
| 2020 | 37 | 83 | 16 |

**Planlama Faaliyetleri**

Meslek Yüksekokulumuzda ilgili bölüm başkanlıklarından oluşan mezuniyet kriterleri belirleme ve mezuniyet komisyonu bulunmaktadır. Bir öğrencinin öğrenimini başarı ile bitirerek Gıda İşleme Bölümü, Gıda Teknolojisi programından önlisans derecesi elde edebilmesi için programda alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerin (120 AKTS karşılığı) tümünden başarılı olması ve kredisiz ders notlarının (YE) olması zorunludur. Ayrıca her öğrencinin 75 günlük işeletmede mesleki eğitim sürecini de tamamlaması gerekmektedir. Öğrencilerin mezun olabilmeleri için mezuniyet ortalamalarının 2.00 ve üzerinde olması gerekmektedir. Öğrenciler koşullu başarılı derslerden de başarılı kabul edilirler(Kanıt A.4.3.1).

**Uygulama Faaliyetleri**

Gıda Teknolojisi Programı, Gıda İşleme Bölümü bünyesinde, 1. öğretim olarak Türkçe eğitim ve öğretim veren bir programdır. Öğrencilerimize iki yıl süresince alanında yüksek akademik bilgi ve beceriye sahip öğretim elemanları tarafından eğitim ve öğretim verilmektedir. Programda teorik bilginin yanı sıra uygulamalı eğitim-öğretim verilmekte bu sayede öğrencilerin mesleki becerilerinin arttırılması sağlanmaktadır. Dersliklerde görsel sunum eşliğinde derslerin yürütülebilmesi için gerekli projeksiyon ve bilgisayar donanımları bulunmakta olup ayrıca Gıda İşleme Bölümü bünyesinde 1 adet uygulama laboratuvarı yer almaktadır.OBS üzerinden öğrenci sınav notları değerlendirilmekte harf notu ve transkript oluşturulmaktadır. Yüksekokul öğrenci işleri birimi bu süreci yürütmektedir. Akademik personelden oluşan bölüm mezuniyet komisyonu son değerlendirmeyi yapmakta mezuniyet süreci tamamlanmaktadır (Kanıt A.4.3.2). Sürecin sürdürülebilirliği ve kontroller üniversitemiz altyapısında buluna OBS üzerinden ve öğrenci işleri birimi ile koordineli bir şekilde kontrol edilerek yürütülmektedir (Kanıt A.4.3.3). Öğrencilere akademik personel danışmalık yapmaktadır ve bu süreçte Danışman öğrencilerin mevcut durumlarını OBS üzerinden takip edebilmekt ve gerekli kontrolleri yapabilmektedir (Kanıt A.4.3.4). Öğrenciler ile mezuniyet sonrası etkileşimin devam edilmesinin sağlanması için mezun takip sistemi oluşturulmuştur (Kanıt A.4.3.5).

**Olgunluk Düzeyi (3)** Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

Kanıt A.4.3.1: <https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/diplomadiploma-eki-ve-diger-belgelerin-duzenlenmesine-iliskin-yonergesi.pdf>

Kanıt A.4.3.2: <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/mezuniyet-komisyonu-29082023.pdf>

Kanıt A.4.3.3: <https://obs.isparta.edu.tr/>

Kanıt A.4.3.4: <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/kurumsal/sinif-danismanlari-16244s.html>

Kanıt A.4.3.5: <https://mezun.isparta.edu.tr/account/login>

**A.5. Uluslararasılaşma**

Bölümümüz Yüksekokul organizasyonel yapısı ile uyumlu olarak, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeye, organizasyonel yapılanmasını oluşturmaya ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmeye çalışmaktadır.

**A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi**

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Üniversitemiz stratejik uluslararasılaşma politikası ile uyumludur ve kurum organizasyonel yapısı ve uygulamalar buna göre düzenlenmekte ve güncellenmektedir.

**Planlama Faaliyetleri**

Hedeflerimizden biri olan uluslararasılaşma çalışmalarına daha fazla katkı sağlamak amacıyla eğitim, araştırma ve topluma hizmette uluslararası entegrasyonu artırma bilinirliğinin yaygınlaştırılması, öğrenim görmekte olan ön lisans öğrencilerimizin dış dünyayla bağlantısının ve uluslararası öğrenci sayısının arttırılması, başta Erasmus+ programı olmak üzere öğrencilerimizin ve personelimizin uluslararası değişim programlarından daha fazla yararlandırılması hedeflenmiştir. (Kanıt A.5.1.1).

**Uygulama Faaliyetleri**

Üniversitemiz Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü bünyesinde yer alan, Değişim Programları Birimi aracılığı ile faaliyetler sistemli bir şekilde yürütülmektedir. Erasmus+, Farabi ve Mevlana değişim programları ile ilgili anlaşmalar ve gerekli yazışmalar üniversitemiz birim koordinatörlükleri aracılığı ile yürütülmektedir (Kanıt A.5.1.2). Meslek Yüksekokulumuzun öğrencileri Erasmus+ programı anlaşmalı üniversitelere öğrenim (1 veya iki dönem) veya staj hareketliliği (2 veya 3 ay) kapsamında Avrupa ülkelerine gidebilmektedir. Ayrıca öğrencilerimiz için bilgilendirme toplantıları da Erasmus+ ofisi tarafından düzenlenmektedir. Birimdeki hem akademik hem de idari personelinin de Erasmus+ programından yararlanma fırsatı olmaktadır. Birimlere Göre Kurumlararası Anlaşmalar Listesi, Erasmus Koordinatörlüğünün web sayfasında yer almaktadır (Kanıt A.5.1.3). Ayrıca bölüm ders içerikleri ve AKTS kredilendirmeleri uluslararası değişimlere uygun olarak düzenlenmektedir (Kanıt A.5.1.4).

**Olgunluk Düzeyi (3)** Bölümün/Programın uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

Kanıt A.5.1.1. [https://erasmus.isparta.edu.tr/ & https://uluslararasi.isparta.edu.tr/](https://erasmus.isparta.edu.tr/%20%26%20https%3A/uluslararasi.isparta.edu.tr/)

Kanıt A.5.1.2. <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/b161-gelendost-myo-koordinatorler-1-05032023.pdf>

Kanıt A.5.1.3. <https://erasmus.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/416/files/ikili-anlasmalar-25-02-2022-01032022.pdf>

KanıtA.5.1.4.<https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=4401&BirimNo=44>

**A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları**

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Erasmus Kurum koordinatörlüğü bünyesinde öğrenci eğitim alma ve staj hareketliliği, personel ise eğitim alma ve eğitim verme hareketliliğinden faylanabilme olanağına sahiptir. Avrupa Birliği dışındaki ülkelerle ikili iş birliği projeleri yapabilme olanağı da sunmaktadır (Kanıt 5.2.1.).

Kanıt 5.2.1. <https://erasmus.isparta.edu.tr/>

**A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı**

Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir ve sürdürülebilirdir.

**Planlama Faaliyetleri**

Önlisans seviyesinde eğitim-öğretim faaliyetlerini yürüten birimlerde öğrenci ve öğretim elemanı değişimine ilişkin performans değerlendirmeleri birimimiz düzeyinde değil, üniversite düzeyinde, Erasmus yönergesinde belirtilen yükümlülükler çerçevesinde yürütülmektedir (Kanıt A.5.3.1).

**Uygulama Faaliyetleri**

Bölüm/Programda uygulama faaliyeti henüz yoktur.

**Olgunluk Düzeyi (1)**

Bölümün/Programın uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır

**Kanıtlar**

Kanıt A.5.3.1: <https://erasmus.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/416/files/erasmus-yonergesi-07032019.pdf>

# B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.

Gelendost Meslek Yüksekokulu Gıda Teknolojisi Programı, günümüzde gittikçe önemi artan gıda üretimi ve kontrolü aşamalarında çalışabilecek nitelikli ara eleman ihtiyacını karşılamaya yönelik alanında uzman öğretim elemanlarınca hem teorik hem de uygulamalı eğitim verilmektedir. Ayrıca programımız 3+1 eğitim modelinde eğitim vermektedir ve öğrenciler, 3 dönem teorik ve uygulamalı ders alırken bir dönemde işletmede mesleki eğitim stajı yapmaktadır. Gıda Teknolojisi programı öğretim amaçları esasen öğrencilerin mesleki ve akademik kariyer gelişimlerine mümkün olan en fazla katkıyı verecek şekilde oluşturulmuştur. İç ve dış paydaşlardan alınan istek, görüş ve öneriler doğrultusunda program içeriğinde zenginleştirmeler yapılmaktadır. İç ve dış paydaşlardan çeşitli yöntemler ile (memnuniyet anketleri, öğrenci temsilcisi, bölüm öğretim elemanlarının görüşlerinin alınması vb.) elde edilen bilgiler, kalite komisyonunda değerlendirildikten sonra, genellikle bölüm genel kurullarında görüşülerek karara bağlanmakta; gerekli durumlarda rektörlüğe sunulmaktadır. Ders müfredatının güncellenmesi, seçmeli ders havuzunun güncellenmesi, mesleki derslerde uygulama oranının arttırılması, sektör temsilcilerinin eğitim süreçlerinde daha aktif olarak katılmasına yönelik uygulamalar (seminer, konferans, kariyer günü, uygulamalı dersler, workshop vb.), iç ve dış paydaş gereksinimine göre gerçekleştirilen güncellemeler arasında değerlendirilebilir.

## B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Gıda Teknolojisi programı, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumludur. Öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlanan Gıda Teknolojisi programı, paydaşların gereksinimlerine karşılık verebilecek şekilde periyodik olarak değerlendirilerek, güncel olarak tutulmaktadır. Öğretim planı ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermektedir.

Gıda Teknolojisi program tasarımında MEYOK (Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü) kararları dikkate alınmakta ve tematik alanlara göre program tasarımı yapılmaktadır. Programda teorik, uygulamalı ve işletmede mesleki eğitim uygulamalarını içeren eğitim sistemi uygulanmaktadır. (Kanıt.B.1.1., Kanıt.B.1.2.)

Gıda Teknolojisi program öğretim planının:

• Teorik, Uygulamalı ve bir dönem İş yerinde Mesleki eğitim olarak eğitim vermektedir (Kanıt.B.1.1., Kanıt.B.1.2.)

• Tasarlanan mezun profili (Kanıt B 1.3.)

• Oluşturma esasları (Kanıt.B.1.1., Kanıt.B.1.2)

• Oluşturulmasında/güncellenmesinde iç ve dış paydaş katkısı ( Kanıt.B.1.4., Kanıt.B.1.5.)

• Tescilli akreditasyon kuruluşlarınca belirlenen ölçütleri ve zorunlu krediler

açıklanmalıdır.( Kanıt.B.1.1.2)

[Kanıt.B.1.1 https://meyok.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/446/files/usul-17112021.pdf](file:///C%3A%5CUsers%5CPackarBell%5CDownloads%5CKan%C4%B1t.B.1.1%20https%3A%5Cmeyok.isparta.edu.tr%5Cassets%5Cuploads%5Csites%5C446%5Cfiles%5Cusul-17112021.pdf)

Kanıt.B.1.2. <https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetailsCourseStructure.aspx>

Kanıt.B.1.3. <https://mezun.isparta.edu.tr/account/login>

Kanıt.B.1.4. <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/birim-paydaslari/birim-paydaslari-12963s.html>

Kanıt.B.1.5.<https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/raporlar/akran-ve-oz-degerlendirme-raporlari-12445s.html>

### B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Kurumumuzun misyonu ve vizyonu doğrultusunda hazırlanan programların; amaçları ve öğrenme çıktıları güncellenmiş, yeterlilikleri belirtilmiş, TYYÇ ile uyumlu olup olmadığına dikkat edilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir (Kanıt B.1.1.1.). Program öğrenme çıktıları Çizelge 5’devrilmiştir.

Çizelge 5. Program Öğrenme Çıktıları

|  |  |
| --- | --- |
| PÇ NO | PÇ |
| 1 | Mesleki eğitim konusunda bilgi ve beceri sahibi olmak ve kendi alanındaki temel kavramları öğrenmek |
| 2 | Gıda üretim süreçlerinde kullanılan geleneksel ve modern teknikleri bilmek |
| 3 | Yapılan analizlerde veri toplama, değerlendirme ve raporlama süreçlerini yönetmeyi bilmek |
| 4 | Gıda üretim süreçlerinde ve laboratuvarlarda gelişen teknolojiye bağlı analiz tekniklerini uygulayabilme, cihazları kullanabilme yeteneğine sahip olmak. |
| 5 | Gıda ürünleri alanında gerekli bilgilerin elde edilmesinde ve kullanılmasında başarılı bireyler yetiştirmek |
| 6 | Gıda üretiminde tüketici sağlığını koruyan ve etik kurallara uygun hareket etme ilkelerini benimseyen, gıda mevzuatına ve yasal düzenlemelere hakim, taklit ve tağşiş (hileli gıda üretimi) ile mücadele konusunda bilinçli olmak |
| 7 | Sorumluluğu altında çalışanların performanslarını objektif olarak değerlendirmek ve denetlemek |
| 8 | Etkili sözlü ve yazılı iletişim becerilerine sahip, kendini ifade etme yetkinliğini geliştiren takım çalışmasına yatkın bireyleri sektöre kazandırmak |
| 9 | Atık yönetimi, su ve enerji tasarrufu, karbon ayak izi azaltma konularında farkındalık kazandırmak ve gıda üretim süreçlerinde çevre dostu uygulamaları öğretmek |
| 10 | Gıda üretim tesislerinde iş sağlığı ve güvenliği hakkında bilgi sahibi olmak  |
| 11 | Mesleki terminoloji ile ilgili temel düzeyde yabancı dil eğitimine sahip, uluslararası kaynakları takip edebilme ve sektörle ilgili yabancı literatürü anlayabilme yeteneğine sahip bireyleri iş dünyasına kazandırmak. |
| 12 | Temel bilgisayar kullanımı bilgisi ile birlikte, mesleğinin gerektirdiği yazılım ve donanımları kullanabilmek |
| 13 | Atatürk İlke ve İnkılapları ile Cumhuriyet değerlerini benimseyen ve bilimsel düşünce konularında bilinç sahibi bireyleri iş dünyasına kazandırmak. |

**Planlama Faaliyetleri**

Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle birimin ortak çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabileceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan, işyerinde mesleki eğitim) kazandırılabileceği tanımlıdır. (Kanıt B.1.1.2)

**Uygulama Faaliyetleri**

Meslek Yüksekokulumuzda eğitim ve öğretim faaliyetleri, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Öğrenci İşler Daire Başkanlığının yönetmelik, yönerge, usul ve esaslarına bağlı olarak yürütülmektedir (Kanıt B.1.1.3). Meslek Yüksekokulumuzdaki programların tamamında, program yeterlilikleri, tam müfredat, zorunlu ve seçmeli dersler, kredileri ve oranları, ders öğrenim çıktıları ve program yeterlilikleri matrisi, ders tanımlama formları, ders değerlendirme ölçütleri, dersin iş yükü dağılımları, TYYÇ Program Yeterlilikleri ve Alan Yeterlilikleri Matrisi yer almaktadır. (Kanıt B.1.1.4).

**Önlem Alma Faaliyeti:** Program misyonu ve vizyonu, amaçları ve öğrenme çıktıları iç ve dış paydaş görüşleri alınarak güncellenmiş, yeterlilikleri belirtilmiş, TYYÇ ile uyumlu olup olmadığına dikkat edilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir.

**Olgunluk Düzeyi 4** Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

**Kanıtlar**

Kanıt B.1.1.1. <https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetailsQualifications.aspx>

KanıtB.1.1.2. <https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetailsCourseStructure.aspx>

KanıtB.1.1.3.<https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=31045&mevzuatTur=UniversiteYonetmeligi&mevzuatTertip=5>

Kanıt B.1.1.4. <https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetailsLevelqualificatin.aspx>

###

### B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Gıda teknolojisi programında zorunlu, seçmeli ve alandışı seçmeli ders dağılımı dengesi Meslek Yüksekokullarımız Programlarının Akreditasyon Hazırlık Çalışmaları (MEDEK) kapsamında program çıktılarının ve Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) çalışmalarına göre ders planlarının güncellenmesi, 2019 Müfredat Dersleri YÖK tarafından belirlenen kurallar çerçevesinde bölüm kurullarınca belirlenmiştir. Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan dışı ders dengesini gözetmekte ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. (Kanıt B.1.2.1). Gıda teknolojisi programında dört dönem verilen dersler ve Akts bilgileri Çzilge 6’da verilmiştir.

Çizelge 6. Öğretim Planı

| Ders Kodu | Ders adı1 | Öğretim Dili2 | Kategori (AKTS Kredisi)3 |
| --- | --- | --- | --- |
| Alanına uygun temel öğretim | Alanına uygun öğretim | Seçmeli Dersler | Diğer4 |
| Alan içi | Alan dışı |
| 1. Yarıyıl |  |
| GIT-3113 | Gıda Bilimi ve Teknolojisi | Türkçe | 4 |  |  |  |  |
| GIT-3103 | Genel Mikrobiyoloji | Türkçe | 4 |  |  |  |  |
| GIT-3115 | Gıda Analizleri | Türkçe | 3 |  |  |  |  |
| GIT-3107 | Et Teknolojisi | Türkçe | 4 |  |  |  |  |
| GIT-3109 | Tahıl Teknolojisi | Türkçe | 4 |  |  |  |  |
| GIT-3111 | Gıda Ambalajlama Teknolojisi | Türkçe | 3 |  |  |  |  |
| GIT-3121 | Gıda İşletmelerinde Güvenlik Tedbirleri | Türkçe | 2 |  |  |  |  |
| GIT-3117 | Temel Kimya | Türkçe |  | 2 |  |  |  |
| GIT-3119 | Genel Matematik | Türkçe |  | 2 |  |  |  |
| ING-101 |  İngilizce I | Türkçe |  |  |  |  | 2 |
| 2. Yarıyıl |
| GIT-3136 | Gıda Kimyası ve Biyokimyası | Türkçe | 4 |  |  |  |  |
| GIT-3124 | Gıda Mikrobiyolojisi | Türkçe | 4 |  |  |  |  |
| GIT-3134 | Meyve ve Sebze Teknolojisi | Türkçe | 3 |  |  |  |  |
| GIT-3126 | Gıda İşletmelerinde Atık Yönetimi | Türkçe | 2 |  |  |  |  |
| ING-102 | İngilizce II | Türkçe |  |  |  |  | 2 |
| GIT-3138 | Gıdalarda Temel İşlemler | Türkçe |  |  | 3 |  |  |
| GIT-3128 | Süt Teknolojisi | Türkçe |  |  | 3 |  |  |
| GIT-3112 | Bitkisel Yağ Teknolojisi | Türkçe |  |  | 3 |  |  |
| GIT-3114 | Fermentasyon Teknolojisi | Türkçe |  |  | 3 |  |  |
| GIT-3116 | Hijyen ve Sanitasyon | Türkçe |  |  | 3 |  |  |
| GIT-3118 | Yönlendirilmiş Çalışma | Türkçe |  |  | 3 |  |  |
| GIT-3120 | Temel Hesaplama Teknikleri | Türkçe |  |  | 3 |  |  |
| GIT-3142 | Soğuk Tekniği ve Depolama | Türkçe |  |  | 3 |  |  |
| GIT-3132 | Görgü Kuralları | Türkçe |  |  | 3 |  |  |
| GIT-3140 |  İş Sağlığı ve Güvenliği | Türkçe |  |  | 3 |  |  |
| GIT-800 | Beslenme | Türkçe |  |  |  | 3 |  |
| GIT-804 |  Gıda Teknolojisi | Türkçe |  |  |  | 3 |  |
| 3. Yarıyıl |
| GIT-3225 | Gıda Kalite Kontrol ve Mevzuatı | Türkçe | 4 |  |  |  |  |
| GIT-3227 | Gıda İşletmelerinde Projelendirme | Türkçe | 3 |  |  |  |  |
| GIT-3229 |  Gıda Endüstrisi Makineleri | Türkçe | 2 |  |  |  |  |
| GIT-3231 | Bilişim Teknolojisi ve Yapay Zekanın Temelleri | Türkçe | 3 |  |  |  |  |
| UOS-3000 | Üniversite Ortak Seçmeli I | Türkçe | 3 |  |  |  |  |
| GIT-3233 | Gıda Muhafaza Yöntemleri | Türkçe |  |  | 3 |  |  |
| GIT-3235 | Gıda Katkı Maddeleri | Türkçe |  |  | 3 |  |  |
| GIT-3211 | Özel Gıdalar Teknolojisi | Türkçe |  |  | 3 |  |  |
| GIT-3213 | Gıda Fermente Ürünleri | Türkçe |  |  | 3 |  |  |
| GIT-3215 | Kariyer Planlama ve Geliştirme | Türkçe |  |  | 3 |  |  |
| GIT-3219 | Beslenme İlkeleri | Türkçe |  |  | 3 |  |  |
| GIT-3221 | Fonksiyonel Gıdalar | Türkçe |  |  | 3 |  |  |
| GIT-3223 | Gıda Biyoteknolojisi | Türkçe |  |  | 3 |  |  |
| GIT-3249 |  Gıda İşlemede Temel Yöntemler | Türkçe |  |  | 3 |  |  |
| GIT-3251 |  Mesleki Yabancı Dil | Türkçe |  |  | 3 |  |  |
| 4. Yarıyıl |
| MYO-3010 | İşletmede Mesleki Eğitim | Türkçe | 15 |  |  |  |  |
| MYO-3011 | Kurum Stajı | Türkçe | 5 |  |  |  |  |
| ATA-3000 | Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi | Türkçe |  |  |  |  | 4 |
| ING-3000 | İngilizce | Türkçe |  |  |  |  | 4 |
| TUR-3000 | Türk Dili | Türkçe |  |  |  |  | 4 |
| PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI5 | 72 | 4 | 60 | 6 | 16 |
| MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ  | 72 | 4 | 27 | 3 | 16 |
| TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ | %59.02 |  | %22.13 |  |  |
| Toplamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır | En düşük AKTS kredisi | 60 | 90 | 60 |  |
| En düşük yüzde |  % 25 |  % 37,5 | %25 |  |

DERS PLANININ GÜNCELLE

Çizelge 7. Ders ve Sınıf Büyüklükleri

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dersin kodu | Dersin adı | Son İki Yarıyılda Açılan Şube Sayısı | En Kalabalık Şubedeki Öğrenci Sayısı | Haftalık Ders Saati | AKTS |
| Teorik | Uygulama  | Laboratuvar | Diğer |
| GIT-800 | Beslenme | 1 | 40 | 3 | 0 | 0 |  | 3 |

**Planlama Faaliyetleri**

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. (Kanıt B.1.2.2)

**Uygulama Faaliyetleri**

Meslek Yüksekokulumuzda eğitim ve öğretim, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi “Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” uygulama esaslarına bağlı olarak yürütülmektedir (Kanıt B.1.2.3)

**Olgunluk Düzeyi (3):** Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

**Kanıtlar**

Kanıt B.1.2.1. <https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowDetails.aspx?MID=9>

KanıtB.1.2.2.<https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/2024-2025-bahar-donemi-dersprogramlari-58231h.html>

KanıtB.1.2.3.<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=31045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

### B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

 Gıda teknolojisi programı 3+1 eğitim sistemine geçmiştir. Programda öğrenciler 3 dönem ders ve 1 dönem işyerinde mesleki eğitim alarak eğitimini tamamlamaktadırlar.

**Planlama Faaliyetleri**

Derslerin öğrenme kazanımları (karma, uzaktan eğitim ve İME ) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşmuş ve ilan edilmiştir. (Kanıt B.1.3.1) Diğer taraftan; Ders Bilgileri, Dersin Kategorisi Bilgileri, Dersin İşleniş Türü, Dersin Öğrenme-Öğretme Yöntemleri, Ders AKTS Bilgileri, Ders Değerlendirme Bilgileri, Ders Haftalık Konular, Haftalık Ders İzlenceleri, Ön Hazırlık Bilgileri, Ders Materyalleri Bilgileri, Dersin Bölüm/Program Öğrenme Çıktılarına Katkısı Dersin Kazanımları-Program Yeterlikleri İlişkisi güncellenmesi ile ilgili planlama yapılmıştır. (Kanıt B.1.3.2)

**Uygulama Faaliyetleri**

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi “Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” uygulama esasları uyarınca, program ve ders bilgi paketleri, programın yapıları ve ders dağılım dengeleri (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi vb.) gözetilmiştir. Ders kazanımları ile program çıktıları, açık, anlaşılır, gerçekçi ve sürdürülebilir şekilde eşleştirilmiş ve tüm programlarda içselleştirilmiş, ders tanımlama formları ile güncel müfredata açıkça yansıtılmıştır. (Kanıt B.1.3.3) Ders Bilgileri, Dersin Kategorisi Bilgileri, Dersin İşleniş Türü, Dersin Öğrenme-Öğretme Yöntemleri, Ders AKTS Bilgileri, Ders Değerlendirme Bilgileri, Ders Haftalık Konular, Haftalık Ders İzlenceleri, Ön Hazırlık Bilgileri, Ders Materyalleri Bilgileri, Dersin Bölüm/Program Öğrenme Çıktılarına Katkısı Dersin Kazanımları-Program Yeterlikleri İlişkisi güncellemesi yapılmıştır. (Kanıt B.1.3.4)

**Olgunluk Düzeyi 3.** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

**Kanıtlar**

Kanıt B.1.3.1. <https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetailsTotalCourse.aspx>

KanıtB.1.3.2.<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsCourseDetails.aspx?DersNo=391200103211440102&BolumNo=0&BirimNo=44&DersBolumKod=GIT-3103>

KanıtB.1.3.3.<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=4401&BirimNo=44>

KanıtB.1.3.4. <https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetailsPQwithPO.aspx>

### B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri, web sayfası üzerinden paylaşılmakta (Kanıt B.1.4.1), öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır.

**Planlama Faaliyetleri**

Gıda Teknolojisi programında verilen tüm derslerin AKTS değerinin Isparta Uygulamalı Bilimler bilgi paketi web sayfası üzerinden paylaşılması ve öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanması planlanmıştır. (Kanıt B.1.4.1) Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım ders programlarına yansımaktadır. (Kanıt B.1.4.2)

**Uygulama Faaliyetleri**

Önlisans programlarından mezun olabilmek için, önlisans öğrencilerinin en az 120 kredi, ders almaları gerekir. İsteğe bağlı staj uygulayan önlisans programları için staj dersi kredisi mezun olabilmek için alınması zorunlu olan kredi toplamının dışında tutulur. Bir öğrencinin her yarıyıl/yılda alacağı normal ders yükü; öğrencinin o yarıyıl/yıla ait derslerin kredi değerleri toplamıdır. Genel not ortalaması (GNO) 1.80 ve üzerinde olan öğrencilerin ders yükleri staj dersi hariç, bulundukları yarıyılın ders yükünün 2/3’ünü aşmayacak şekilde artırılabilir. GNO’su 1.80’den az olan öğrencilerin ders yükleri kayıt olunan yarıyılda staj dersi bulunması durumunda staj dersi kredisi kadar artırılabilir. Kayıt olunan yarıyılda staj dersi bulunmaması durumunda ders yükleri artırılamaz. Bir öğrenci önceki yarıyıllardan başarısız dersi olmaması ve genel not ortalamasının 2.50 ve üzerinde olması halinde üst yarıyıldan ders alabilir. Bu durumdaki öğrencinin ders yükü staj dersi hariç 2/3 oranında artırılabilir. Üst yarıyıldan alınacak derslerin ders programında çakışması halinde öğrenci, birinci öğretim öğrencisi ise bu derslerden birini birinci öğretimin varsa diğer şubesinden ya da ikinci öğretimden, öğrenci ikinci öğretim öğrencisi ise, bu derslerden birini ikinci öğretimin varsa diğer şubesinden ya da birinci öğretimden alabilir. Staj dersi için üst yarıyıldan ders alma şartları uygulanmaz. Ayrıca öğrencinin İşletmede Mesleki Eğitim Uygulaması yapmak üzere işletmelere gidebilmesi için Genel Ağırlıklı Not Ortalamasının (GNO) 1.8 veya üzeri olması ve gideceği dönem itibarı ile önceki dönemlerden devamsız veya almadığı dersi olmaması ön şarttır. İşletmede Mesleki Eğitim yapılabilecek dönemler III. veya IV dönemler olup, gidilecek dönemin seçimi, başarı durumu (GNO) ve sonrasında öğrenci isteği göz önüne alınarak, aynı sınıftan gidecek öğrencilerin iki grup halinde (güz/bahar grupları) gönderilmesi komisyon kararı ile belirlenir. Öğrenci, İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamasına gitmesi gereken dönemde gidememesi halinde ön şartı sağladığı ilk dönem gönderilir. Bu kaideler Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi “Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Meslek Yüksekokulları İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamaları Usül vee Esasları bağlı olarak yürütülmektedir (Kanıt B.1.4.3, Kanıt B.4.1.4).

**Olgunluk Düzeyi 3** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

**Kanıtlar**

Kanıt B.1.4.1.<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetailsCourseStructure.aspx>

KanıtB.1.4.2.<https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/2022-2023-bahar-donemi-ders-programlari-34412h.html>

KanıtB.1.4.3.<https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=31045&mevzuatTur=UniversiteYonetmeligi&mevzuatTertip=5>

KanıtB.1.4.4. <https://meyok.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/446/files/usul-17112021.pdf>

### B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir.

**Planlama Faaliyetleri**

Meslek Yüksekokulumuza bağlı önlisans programlarının müfredat incelemeleri planlanmış ve müfredat güncellemesi yapılmıştır. Programlarda verilen derslerin izlenmesi ve güncellenmesi çalışmaları programların bağlı olduğu bölüm başkanlıkları tarafından ilgili öğretim elemanlarına vazife paylaştırılmak suretiyle yapılmaktadır. (Kanıt B.1.5.1) Programın amaçları ve öğrenme çıktılarının nasıl gerçekleştiğinin izlenmesi sınavlar aracılığıyla planlanmıştır (Kanıt B.1.5.2)

**Uygulama Faaliyetleri**

Meslek Yüksekokulumuza bağlı önlisans programların izlenmesi ve güncellenmesi çalışmaları programların bağlı olduğu bölüm başkanlıkları tarafından, amaçları ve öğrenme çıktılarının nasıl gerçekleştiğinin izlenmesi sınavlar aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Bu çalışmalarda bölümler, hem kendilerinin hem meslek yüksekokulumuzun hem de üniversitenin misyon, vizyon ve temel değerlerine bağlı kalmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz gerektiğinde bölümlere gerekli desteği sağlamaktadır. Eğitim ve öğretime ilişkin istatistiki göstergeler düzenli olarak idari bilgi sisteminden izlenmiştir. (Kanıt B.1.5.3)

**Olgunluk Düzeyi (3):** Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

**Kanıtlar**

KanıtB.1.5.1. <https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetailsCourseStructure.aspx>

Kanıt B.1.5.2. <https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetailsAssessment.aspx>

Kanıt B.1.5.3. <https://akts.isparta.edu.tr/Public/AnketIndex.aspx>

### B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Eğitim ve öğretim süreçleri meslek yüksekokulu yönetiminin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

 **Planlama Faaliyetleri**

Meslek Yüksekokulumuzda, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim koordinatörlüğü, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahip olması planlanmıştır. (Kanıt B.1.6.1) Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev tanımları ve sorumluluklar belirlenmiştir. (Kanıt B.1.6.2) Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmesi planlanmıştır. (Kanıt B.1.6.3)

**Uygulama Faaliyetleri**

Gıda Teknolojisi programında yürütülen eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin tüm süreçler ‘Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi “Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” uygulama esaslarına bağlı olarak yürütülmektedir (Kanıt B.1.6.4) Üniversitemiz senatosu gerekli gördüğünde ilgili bölümlerden de görüş alarak yönetmelik ve yönergelerde değişikliklere gidebilmekte, yapılan güncellemeler web sitemizde yer almaktadır.(Kanıt B.1.6.5) Meslek Yüksekokulumuzun idari personeli de uzaktan eğitim ve örgün eğitim süreçleri ile ilgili görev ve tanımları yapılmıştır.(Kanıt B.1.6.6)

**Olgunluk Düzeyi (3):** Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

**Kanıtlar**

**KanıtB.1.6.1.**<https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/koordinatorluklertemsilcilikler/koordinatorlukler-temsilcilikler-13003s.html>

**KanıtB.1.6.2**.<https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/kurumsal/yetki-gorev-ve-sorumluluklar-12451s.html>

**KanıtB1.6.3.**<https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/isubu-ders-bilgi-paketi-kilavuzu.pdf>

**KanıtB.1.6.4**.<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=31045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

**Kanıt B.1.6.5.**<https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/duyurular>

**KanıtB.1.6.6.**<https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/kurumsal/yetki-gorev-ve-sorumluluklar-12451s.html>

## B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

Gıda Teknolojisi programı, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak için öğrenci merkezli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamaktadır. Öğrenci kabul kriterleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlenmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

### B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Öğretim yöntemi; uygulamalı eğitimi hedefleyen, öğrenciyi öğrenme süreçlerinde daha aktif olacak şekilde bir sistem geliştirmek üzerine kurgulanmaya çalışılmaktadır.

**Planlama Faaliyetleri**

Gıda Teknolojisi programında kullanılan öğretim yöntemlerinin öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklı olması planlanmıştır. Tüm eğitim türleri içerisinde eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütünleyici, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmesi planlanmıştır (Kanıt B.2.1.1). Örgün eğitim süreçleri ön lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve uygulamalı öğrenme gibi (Laboratuvar, Bilgisayar vb.) yaklaşımlarla zenginleştirilmesi planlanmıştır (Kanıt B.2.1.2). Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmesi planlanarak okulumuzun vizyon ve misyonuna yansıtılmıştır (Kanıt B.2.1.3).

**Uygulama Faaliyetleri**

Gıda Teknolojisi programında yer alan derslerin öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin kararlar, bağlı olunan bölüm başkanlığınca ve ilgili programın öğretim elemanları tarafından belirlenmektedir. Öğretim elemanları ders içeriklerini planlamakta dersin öğretim yöntem ve tekniklerini ders içeriklerinde belirtmektedir. Bu içerikler ile beraber dersin öğrenme-öğretme yöntemleri, her ders için ayrı ayrı olmak kaydı ile OBS sisteminde mevcuttur (Kanıt B.2.1.4)

**Olgunluk Düzeyi (3):** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

**Kanıtlar**

**Kanıt B.2.1.1**. <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/bolumler/gida-teknolojisi-programi-12448s.html>

**KanıtB.2.1.2.** <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/birim-faaliyet-raporu-2024-24012025.pdf>

**Kanıt B.2.1.3.**<https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/vizyon-ve-misyon/vizyon-ve-misyon-12940s.html>

**Kanıt B.2.1.4.** <https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetailsStudy.aspx>

### B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğretim yöntemi; uygulamalı eğitimi hedefleyen, öğrenciyi öğrenme süreçlerinde daha aktif olacak şekilde bir sistem geliştirmek üzerine kurgulanmaya çalışılmaktadır.

**Planlama Faaliyetleri**

Birimimiz bünyesinde bulunan programlarda verilen derslerde öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yapılması, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmesi ve öğrencilerin kendini ifade etme olanaklarının mümkün olduğunca çeşitlendirilmesi planlanmış ve okulumuz sınav yönetmeliğince belirlenmiştir. Ders kazanımlarına uygun olarak sınav yöntemleri planlanmıştır. (Kanıt B.2.2.1) Eğitim öğretim süresi boyunca ölçme ve değerlendirme sınavlarının nasıl yapılacağı (klasik, test, ödev vb.) okulumuz tarafından planlanmıştır. (Kanıt B.2.2.2, Kanıt B.2.2.3,)

**Uygulama Faaliyetleri**

Gıda Teknolojisi programında kayıtlı olan öğrencilerin ölçme ve değerlendirmesi bölümdeki öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilen sınavlarla yapılmaktadır (Kanıt B.2.2.4). Dersin öğretim elemanına bağlı olmak üzere değerlendirme yöntemleri arasında vize, final, ödev ve sunum gibi ölçütler mevcuttur. Bu ölçme-değerlendirme sürecinde yürütülen uygulamalar ilgili bölümün başkanlığı tarafından belirlenmekte, ölçme-değerlendirme sonuçları dönem sonlarında OBS sistemine işlenmekte ve öğrenci performansı izlenebilmektedir. (Kanıt B.2.2.5)

**Olgunluk Düzeyi (3):** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

**KanıtB.2.2.1**<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=31045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

**Kanıt B.2.2.2**. <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/final-sinav-tarihleri-57921h.html>

**Kanıt B.2.2.3.** <https://oidb.isparta.edu.tr/>

**Kanıt B.2.2.4**. <https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetailsAssessment.aspx>

**Kanıt B.2.2.5**<https://obs.isparta.edu.tr/>

### B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeyle gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.

**Planlama Faaliyetleri**

Meslek Yüksekokulumuz Gıda Teknolojisi programına öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları YÖK kanununda tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olmasına ve uygulamaların şeffaflığına dikkat edilmiştir (Kanıt B.2.3.1). Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kurumlararası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönergesine göre yatay geçiş çift anadal, yandal koşullarının uygunluğu başvurularda aranmakta ve öğrenci kabulü değerlendirilmektedir. (Kanıt B.2.3.2).

**Uygulama Faaliyetleri**

Diploma, transkript, öğrenci belgesi gibi belge talepleri titizlikle takip edilmesi planlanmıştır (Kanıt B.2.3.3). Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerimiz daha önce üniversitemizden veya başka üniversitelerden aldıkları derslerden muaf olmak istediklerinde gerekli kurul kararları ile bu önceki öğrenmelerin tanınması sağlanmaktadır(Kanıt B.2.3.4).

**Olgunluk Düzeyi (3):** Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

 **Kanıtlar**

**Kanıt B.2.3.1** <https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>

**KanıtB.2.3.2.** <https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/kurumlar-arasi-yatay-gecis-esaslarina-iliskin-yonerge.pdf>

**KanıtB.2.3.3**. <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/online-ilisik-kesme-ve-diploma-talepleri-ogrenci-islemleri->

**KanıtB.2.3.4.**<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

### B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

**Planlama Faaliyetleri**

Gıda teknolojisi programından yasal süre içinde mezuniyet için gerekli tüm dersleri almak ve bu derslerden başarılı olmak koşulu ile devam etmekte olduğu programı en az 2.00 Genel Not Ortalaması (GNO) ile tamamlaması gerekmektedir(Kanıt B.2.4.1.). Gıda Teknolojisi programında öğrencilerin, ÖÇ ve PÇ’yi kazanmalarını sağlayacak şekilde ölçme ve değerlendirme yöntemlerinden ara sınav % 40 final ise % 60 oranında etkili olmaktadır (Kanıt B.2.4.2.). Ayrıca 3+1 İşletmede mesleki eğitim sisteminde, işletmede mesleki eğitim dersini tamamlayan öğrencinin bilgi, beceri, ikili ilişkiler ve mesleki uygulamadan yararlanma konularındaki niteliklerini belirleyebilmek için öğrenci bölüm komisyonuna İME sürecinde staj yapılan kurum ve iş ekibi hakkında powerpoint formatında bilgilendirme sunumu yapmaktadır. İşletmede öğrenciden sorumlu personel, İME danışman akademik personel ve bölüm komisyonu değerlendirmesi şeklinde öğrenci İME ders değerlendirmesi yapılmaktadır(Kanıt B.2.4.3).

**Uygulama Faaliyetleri**

Gıda teknolojisi programından yasal süre içinde mezuniyet için gerekli tüm dersleri almak ve bu derslerden başarılı olmak koşulu ile devam etmekte olduğu programı en az 2.00 Genel Not Ortalaması (GNO) ile tamamlaması durumunda mezun drumuna gelmektedir. Ölçme ve değerlendirme yöntemlerinden ara sınav % 40 ve % 60 oranında final notuna göre değerlndirme yapılmakta ve öğrencinin durumu izlenmektedir.

**Olgunluk Düzeyi 3** Kurumun genelinde öğrenci mezuniyet şartları ve değerlendirme yöntemleri açık ve net bir şekilde belirtilmiştir.

**Kanıtlar**

Kanıt B.2.4.1. <https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetailsGraduation.aspx>

Kanıt B.2.4.2. <https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetailsAssessment.aspx>

Kanıt B.2.4.3. <https://meyok.isparta.edu.tr/tr/yok-atlas/ime-belgeler-12786s.html>

**B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Birimimiz, eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için yeterli altyapıya, mali ve insan kaynaklarına sahiptir. Öğrenme olanakları tüm öğrenciler için erişilebilirdir. İhtiyaçlar Müdürlük ve Rektörlük tarafından sağlanmaktadır.

### B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Planlama Faaliyetleri**

Okulumuzda eğitim öğretim faaliyetleri için sınıf ve laboratuvar bulunmaktadır. Okul binası Gelendost ilçe merkezindedir. Fiziksel altyapı, teknoloji ve bilişim altyapısı birim faaliyet raporlarında belirtilmiştir (Kanıt B.3.1.1).

**Uygulama Faaliyetleri**

Eğitim öğretim faaliyetleri veya araştırmalar için üniversitemizin imkanları kullanılmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda yeterli sayıda sınıf, gıda ve eczane hizmetleri bölümünün ortak kullandığı iki adet laboratuvar, bir adet bilgisayar laboratuvarı ve kütüphane olanağı bulunmaktadır. Öğrencilerin ihtiyaçlarını daha etkin bir şekilde karşılamak için inşaatı başlanan yeni binamızın yapımı devam etmektedir. (Kanıt B.3.1.2). Ayrıca öğrencilerimizin Gelendost merkezde bulunan fiziki kütüphaneden (Kanıt B.3.1.1). ve üniversitemiz kütüphanesinden çevrimiçi olarak kitap ve dergilere ulaşımı mümkündür (Kanıt B.3.1.3).

**Olgunluk Düzeyi 3** Birim genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

**Kanıtlar**

**Kanıt B.3.1.1** <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/20223-yili-gelendost-myo-birim-faaliyet-raporu-06022024.pdf>

**Kanıt B.3.1.2** <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/gelendost-meslek-yuksekokulu-ek-binasinin-temeli-atildi-18910h.html>

**Kanıt B.3.1.3** <https://kutuphane.isparta.edu.tr/>

### B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Birimimize kayıt yaptıran her öğrenciye, öğrencinin akademik gelişimini takip eden, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman olarak atanmaktadır.

**Planlama Faaliyetleri**

Birim tarafından öğrenciler ile iletişimi kolaylaştırmak, öğrencilerin akademik problemlerine çözüm sunmak için öğrenci temsilciliği oluşturulması planlanmıştır. Öğrencilerin akademik gelişim süreçleri hakkında bilgi edinmelerini sağlamak için danışman öğretim elemanının yardımcı olması planlanmıştır. Birim yöneticileri tarafından öğrencilerin akademik ve işleyiş ile ilgili sorularının yanıtlanması planlanmıştır (Kanıt B.3.2.1). Ayrıca öğrencilerin akademik araştırmalar için Gelendost Meslek Yüksekokulunda fiziki, Isparta merkezde ise online kütüphane erişimleri için planlamalar mevcuttur (Kanıt B.3.2.2). Gelendost merkezdeki yerleşkede bulunan kütüphanemizin iyileştirilmesi için okulumuzun planlaması birim faaliyet raporlarında mevcuttur (Kanıt B.3.2.3). Ayrıca birimimizde ve programımızda öğrencilerin karşılaştığı problemlerine çözüm sunmak için her sınıfın akademik danışmanı mevcuttur. Ancak psikolojik destek için birimimizde psikolojik danışmanlık hizmeti bulunmamakta ve üniversitede bulunan psikolojik danışmanlık ve rehberlik birimine yönlendirilmektedir (Kanıt B.3.2.4).

**Uygulama Faaliyetleri**

Öğrencilerimiz ISUBÜ kütüphane veri tabanını Proxy ayarlarını yaparak kampüs dışından rahatlıkla kullanabilmektedirler (Kanıt B.3.2.4). Birimimizde öğrencilerimiz Eduram kullanarak kablosuz internet ağına elektronik posta adresi ve şifreleriyle kolaylıkla bağlanabilmektedir (Kanıt B.3.2.5). Üniversite web sitemizden lisanslı yazılımlara (Office 365, Mendeley, Esed Nod 32 ve Matlab vb.) öğrencilerimiz ulaşabilir ve yükleyebilirler (Kanıt B.3.2.6).

**Olgunluk Düzeyi 3):** Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

**Kanıtlar**

**KanıtB.3.2.1.**<https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/koordinatorluklertemsilcilikler/koordinatorlukler-temsilcilikler-13003s.html>

**Kanıt B.3.2.2** <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/hakkimizda/hakkimizda-12933s.html>

**Kanıt B.3.2.3** <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/birim-faaliyet-raporu-2024-24012025.pdf>

**Kanıt B.3.2.4**<https://sksdb.isparta.edu.tr/tr/haber/psikolojik-danismanlik-ve-rehberlik-birimimiz-hizmete-acilmistir-33521h.html>

**Kanıt B.3.2.5** <https://bidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/13/files/kampus-disi-erisim-kilavuzu-openvpn-windows-10-icin-27042020.pdf>

**Kanıt B.3.2.6** <https://eduroam.isparta.edu.tr/>

**Kanıt B.3.2.7**<https://bidb.isparta.edu.tr/tr/haberler>

### B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Birimimiz, eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için yeterli altyapıya, mali ve insan kaynaklarına sahiptir. Öğrenme olanakları tüm öğrenciler için erişilebilirdir. İhtiyaçlar Müdürlük ve Rektörlük tarafından sağlanmaktadır.

**Planlama Faaliyetleri**

Okulumuzda eğitim öğretim faaliyetleri için sınıf ve laboratuvar bulunmaktadır. Okul binası Gelendost ilçe merkezindedir. Fiziksel altyapı, teknoloji ve bilişim altyapısı birim faaliyet raporlarında belirtilmiştir (Kanıt B.3.1.1).

**Uygulama Faaliyetleri**

Eğitim öğretim faaliyetleri veya araştırmalar için üniversitemizin imkanları kullanılmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda bulunan sınıf, laboratuvar, yemekhane ve kütüphane gibi alanlar öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamak için yeterli düzeyde değildir. Yeni binamızın yapımı devam etmektedir. (Kanıt B.3.1.2). Öğrencilerimizin üniversitemiz kütüphanesinden çevrimiçi olarak kitap ve dergilere ulaşımı mümkündür (Kanıt B.3.1.3).

**Olgunluk Düzeyi (3):** Birim genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

**Kanıtlar**

**Kanıt B.3.1.1** <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/birim-faaliyet-raporu-2024-24012025.pdf>

**Kanıt B.3.1.2** <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/gelendost-meslek-yuksekokulu-ek-binasinin-temeli-atildi-18910h.html>

**Kanıt B.3.1.3** <https://kutuphane.isparta.edu.tr/>

### B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır.

**Planlama Faaliyetleri**

İhtiyaçlar doğrultusunda gerekli planlamalar yapılmaktadır. Müdürlük ve Rektörlük makamları bu konuda çok hassastır ve gerekli işlemleri gerçekleştirilmek için planlamalar yapılmaktadır. Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanması planlanmaktadır (Kanıt B.3.4.1)

**Uygulama Faaliyetleri**

Okulumuzda çalışan engelli idari personel için daha önceki yıllarda asansör yapılmıştır. (Kanıt B.3.4.2) Ancak 2024 yılı içerisinde yeni bir uygulama mevcut değildir.

**Olgunluk** Düzeyi (2): Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

**Kanıt B.3.4.1** <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/engelli-personel-calistirma-sartlari-07032022.pdf>

**Kanıt B.3.4.2** <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/engellilik-calismalari-07032022.pdf>

### B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir. Ayrıca, birim bazında düzenlenen sosyal sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine belgelendirmek amacıyla, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi yeni bir sistem ile Sosyal Transkript uygulamasını kullanmaya başlamıştır. Birimlerde sosyal transkriptden sorumlu idari ve akademik personeller görevlendirilmiştir. “Sosyal Transkript Uygulaması” lisansüstü, lisans ve önlisans programlarına kayıtlı öğrencilerin akademik gelişimlerinin yanı sıra sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerinin kayıt altına alınarak belgelendirilmesi sürecini yönetmektedir. Ayrıca bu süreçle öğrencilerin uygulamalı eğitim ve kariyer hedeflerine katkıda bulunmayı amaçlamaktadır. Üniversitemizde düzenlenen etkinliklerin izlenebilmesi için ISUBÜ Etkinlik Takip Sistemi geliştirilmiştir. Geliştirilen bu sistem ile üniversitemizin ISUBÜ-Mobil uygulaması entegre olarak çalışmaktadır. Öğrencilerimizin etkinliğe katılım işlemleri ISUBÜ-Mobil uygulaması üzerinden gerçekleştirilmektedir. Planlanan faaliyetlere öğrenci ve akademisyen katılımları sağlanmaktadır. Yıllık yapılan etkinlikler yönetim tarafından kontrol edilmektedir. Bu başlık altında Sosyal Transkript Uygulamasına ait kanıtlar ilave edilebilir. (Kanıt B.3.5.1)

**Planlama Faaliyetleri**

Öğrencilerin birbirleri ve öğretim elemanları ile etkileşimini sağlayacak etkinlikler, sportif ve sosyal faaliyetler okulumuz tarafından planlanmaktadır (Kanıt B.3.5.2)

**Uygulama Faaliyetleri**

Birim tarafından kayıt yapan öğrencilere yönelik oryantasyon programı ve tanıtım videoları gerçekleştirilmiştir (Kanıt B.3.5.3) Birim içerisinde özellikle planlanmış bir sportif faaliyet bulunmamaktadır. Ancak okulumuz tarafından planlanan ve yürütülen aktiviteler tüm öğrencilerin katılımına açık olarak hizmet vermektedir. Bu aktiviteler yapılmadan önce okulumuz web sayfasından ve sosyal medya mecralarından duyurusu yapılır ve yapıldıktan sonra yine okulumuz web sayfasından ve sosyal medya mecralarından paylaşılır (Kanıt B.3.5.4)

**Olgunluk Düzeyi (3):** Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

**Kanıtlar**

## Kanıt B.3.5.1 <https://oidb.isparta.edu.tr/tr/haber/universitemizde-sosyal-transkript-uygulamasi-basladi-57892h.html>

## KanıtB.3.5.2. <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/yuksekokulumuzda-akademik-kurul-toplantisi-yapildi-57602h.html>

## Kanıt B.3.5.3 /<https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/yuksekokulumuzda-2024-2025-egitim-ogretim-donemi-hazirlik-toplantisi-yapildi-57133h.html>

Kanıt B.3.5.4. **https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/ & https://twitter.com/gelendostmyo &** [**https://www.instagram.com/gelendostmyo/**](https://www.instagram.com/gelendostmyo/) **&https://www.facebook.com/gelendostmyo1**

## B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açıktır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmaktadır.

### B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

 Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açıktır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmaktadır.

**Planlama Faaliyetleri**

Birimde atama, yükseltilme ve görevlendirmeler Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltilme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi ’ne uygun şekilde planlanmaktadır (Kanıt B.4.1.1).

**Uygulama Faaliyetleri**

Kurumumuzda öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş olup, kamuoyuna açıktır. Atama ve yükseltme ile ilgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. (Kanıt B.4.1.2) Ders yükleri öğretim elemanlarına bölüm içinde dengeli olarak dağıtılmaktadır. (Kanıt B.4.1.3) Birim tarafından, birim akademik personellerinden oluşan Yönetim Kurulu belirlenmiştir. (Kanıt B.4.1.4)

**Olgunluk Düzeyi** (3): Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

**Kanıtlar**

**Kanıt B.4.1.1**<https://persdb.isparta.edu.tr/tr/dokumanlar>

**Kanıt B.4.1.2**<https://persdb.isparta.edu.tr/tr/>

**KanıtB.4.1.3**. <https://oidb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/73/files/oidb-klv-ders-gorevlendirme-ve-ek-ders-ucreti-odemeleri-uygulama-kilavuzu.pdf>

**Kanıt B.4.1.4** <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/kurullar/kurullar-16040s.html>

### B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi (ISUBÜ) İşletmede Mesleki Eğitim Uygulaması yapılan Meslek Yüksekokullarında bu uygulamanın sağlıklı ve başarılı olarak yürütülmesine başlanmıştır. 2023-2024 Güz döneminde öğrenciler ilk kez mesleki eğitime başlamış ve bu eğitim sistemine devam etmektedir (Kanıt B.4.2.1). Öğretim elemanlarının aktif ders verme yöntemlerini ve iş yerinde mesleki eğitim süreçlerini Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Meslek Yüksekokulları İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamaları Usül ve Esaslarına göre planlamış ve uygulamıştır (Kanıt B.4.2.2). Ayrıca üniversitemiz tarafından öğretim elemanları için bireysel yetkinlikleri sürekli iyileştirme eğitimleri online olarak verilmektedir (Kanıt B.4.2.3).

Çizelge 8. Öğretim Kadrosunun analizi

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Öğretim elemanının adı ve soyadı1 | Unvanı | TZ, YZ, DSÜ2 | Aldığı sonakademik unvan | Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet Yılı | Deneyim süresi, yıl | Etkinlik düzeyi3 (yüksek, orta, düşük, yok) |
| Kamu/özel sektör deneyimi | Öğretim deneyimi | Bu kurumdaki deneyimi | Mesleki kuruluşlarda | Araştırmada | Dış paydaşlara verilen danışmanlıkta |
| Şerife ÇEVİK | Dr. Öğretim Üyesi | TZ | Dr. Öğretim Üyesi | SDÜ-2021 | 2016-devam etmekte |  | 10.yıl |  |  |  |
| Didem AKPINAR KANKAYA | Dr. Öğretim Üyesi | TZ | Dr. Öğretim Üyesi | SDÜ-2017 | 2019-devam etmekte |  | 6.yıl |  |  |  |
| Pınar UZUN | Dr. Öğretim Üyesi | TZ | Dr. Öğretim Üyesi | Napoli II. Federico Üniversitesi -2016 | 2020-devam etmekte |  | 5.yıl |  |  |  |

Çizelge 9. Öğretim Kadrosu Yük Özeti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Öğretim elemanının adı ve soyadı | TZ,YZ, DSÜ1 | Son iki yarıyılda verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı)2 | Toplam etkinlik dağılımı3 |
| Öğretim | Araştırma | Diğer4 |
| Şerife ÇEVİK | TZ | Gıda Kimyası ve Biyokimyası | Öğretim |  |  |
| Şerife ÇEVİK | TZ | Beslenme İlkeleri  | Öğretim |  |  |
| Şerife ÇEVİK | TZ | Bitkisel Yağ Teknolojisi | Öğretim |  |  |
| Şerife ÇEVİK | TZ | Gıda Kalite Kontrol ve Mevzuatı | Öğretim |  |  |
| Şerife ÇEVİK | TZ | Gıda Bilimi ve Teknolojisi | Öğretim |  |  |
| Şerife ÇEVİK | TZ | Gıda Ambalajlama Teknolojisi | Öğretim |  |  |
| Şerife ÇEVİK | TZ | Gıda Endüstrisi Makineleri | Öğretim |  |  |
| Şerife ÇEVİK | TZ | İşletmede Mesleki Eğitim | Öğretim |  |  |
| Şerife ÇEVİK | TZ | Bilişim Teknolojisi ve Genel İletişim | Öğretim |  |  |
| Şerife ÇEVİK | TZ | Bilişim Teknolojisi ve Yapay Zekanın Temelleri | Öğretim |  |  |
| Şerife ÇEVİK | TZ | Yönlendirilmiş Çalışma | Öğretim |  |  |
| Didem AKPINAR KANKAYA | TZ | Gıda Mikrobiyolojisi | Öğretim |  |  |
| Didem AKPINAR KANKAYA | TZ | Hijyen ve Sanitasyon | Öğretim |  |  |
| Didem AKPINAR KANKAYA | TZ | Gıda Muhafaza Yöntemleri | Öğretim |  |  |
| Didem AKPINAR KANKAYA | TZ | Gıda İşletmelerinde Projelendirme | Öğretim |  |  |
| Didem AKPINAR KANKAYA | TZ | Genel Mikrobiyoloji | Öğretim |  |  |
| Didem AKPINAR KANKAYA | TZ | Tahıl Teknolojisi | Öğretim |  |  |
| Didem AKPINAR KANKAYA | TZ | İşletmede Mesleki Eğitim | Öğretim |  |  |
| Pınar UZUN | TZ | Gıda Analizleri | Öğretim |  |  |
| Pınar UZUN | TZ | Et Teknolojisi | Öğretim |  |  |
| Pınar UZUN | TZ | Gıda Katkı Maddeleri | Öğretim |  |  |
| Pınar UZUN | TZ | Gıda Fermente Ürünleri | Öğretim |  |  |
| Pınar UZUN | TZ | Süt Teknolojisi | Öğretim |  |  |
| Pınar UZUN | TZ | Gıdalarda Temel İşlemler | Öğretim |  |  |
| Pınar UZUN | TZ | Mesleki Yabancı Dil | Öğretim |  |  |
| Pınar UZUN | TZ | Gıda İşletmelerinde Güvenlik Tedbirleri | Öğretim |  |  |
| Pınar UZUN | TZ | Meyve ve Sebze Teknolojisi | Öğretim |  |  |

*1TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.*

*2Her öğretim elemanı için son iki yarıyılda verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerektiğinde satır ekleyiniz.*

*3Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.*

*4Uzun süreli izinler ve sektör etkinlikleri bu sütunda gösterilir*.

**Planlama Faaliyetleri**

Programıızda tam zamanlı görev yapmakta olan üç adet öğretim elemanı bulunmaktadır. (Kanıt4.2.4).

**Uygulama Faaliyetleri**

Yönetmelik ve yönergenin yanı sıra okulumuzdaki öğretim elemanları ve tüm öğrenciler için işleyiş ve işlemlerin belli bir standartta olması için elinden gelen özveriyi göstermektedir.

**Olgunluk Düzeyi** (3): Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini vardır.

**Kanıtlar**

KanıtB.4.2.1.<https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/isletmede-mesleki-egitimine-gidecek-ogrencilerin-donem-tercih-sonuc-listesi-57066h.html>

Kanıt B.4.2.2. <https://meyok.isparta.edu.tr/tr/yok-atlas/ime-belgeler-12786s.html>

**Kanıt B.4.2.3** <https://isg.isparta.edu.tr/app/home>

Kanıt B.4.2.4<https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/akademik-kadro>

### B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvikle ilgili birimimizin performansını artırmaya yönelik planlamalar mevcuttur. Birimimize ait akademik teşvik sistemi bulunmamakla birlikte, tüm akademik personel, YÖK tarafından verilen Akademik Teşvik Ödeneğinden faydalanabilmektedir (Kanıt B.4.3.1)

**Planlama Faaliyetleri**

Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvikle ilgili birimimizin performansını artırmaya yönelik planlamalar mevcuttur. Birimimize ve tüm üniversitede akademik personel, YÖK tarafından verilen Akademik Teşvik Ödeneğinden faydalanabilmektedir (Kanıt B.4.3.1)

**Uygulama Faaliyetleri**

Teşvik listeleri incelendiğinde 2024 yılında öğretim üyelerinin akademik teşvikten yararlandığı görülmektedir. Birimimizden de akademik teşvikten yararlanan akademik personel vardır. (Kanıt B.4.3.2)

**Olgunluk Düzeyi** **(3):** Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.

**Kanıtlar**

**Kanıt B.4.3.1** <https://ats.isparta.edu.tr/>

**KanıtB.4.3.2**.<https://isparta.edu.tr/duyuru/9806/2024-yili-akademik-tesvik-odenegi-nihai-degerlendirme-sonuclari>

# ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

# ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

## C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Bölüm/Program araştırma ve geliştirme faaliyetleri başta kurumun araştırma geliştirme süreçleri olmak üzere, yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile uyumlu bir şekilde bölüm başkanlığı tarafından planlanarak yürütülmeye çalışılmaktadır. Özellikle yerel dinamikler ve bölgenin gıda sektöründeki katkısı değerlendirilerek programın akademik öncelikleri toplumsal katkı sağlayabilecek şekilde yönetilmeye çalışılmaktadır.

### C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

**Planlama Faaliyetleri**

Bölüm/Program bünyesinde araştırma süreçlerinin yönetilmesi, motivasyon ve yönlendirme işlevlerinin sağlanması bölüm başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Bu süreçte kurumun araştırma geliştirmeye yönelik stratejileri, yerel ve bölgesel kalkınma hedefleri dikkate alınmakta, özellikle topluma katkı sağlayacak faaliyetler önceliklenmektedir. Bölüm/programın kısa ve uzun vadede hedeflerinin belirlenmesi, bu hedeflere yönelik çalışmaların yapılması, bilimsel yayın sayısı ve kalitesinin arttırılması ve bu süreçlerin teşvik edilmesi planlanmaktadır. Diğer taraftan Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi aracılığı ile çeşitli proje başvurularında bulunulabilmektedir (Kanıt C.1.1.1).

**Uygulama Faaliyetleri**

Bölüm/Programın araştırma olanakları ile 2024 yılında TÜBİTAK 2209 Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı kapsamında proje başvuruları gerçekleştirilmiştir (Kanıt C.1.1.2).

**Olgunluk Düzeyi (3)** Bölümün genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

**Kanıtlar**

**Kanıt C.1.1.1** <https://bap.isparta.edu.tr/>

**Kanıt C.1.1.2.** [**https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/tubitak---tybs--guncel-18022025.pdf**](https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/tubitak---tybs--guncel-18022025.pdf)

### C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Bu ölçüt bölüm/program bazında doldurulmayacaktır.

### C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Bölümümüz ön lisans seviyesinde eğitim vermekte olup doktora programı bulunmamaktadır.

## C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

Bölüm/Program kapsamında öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerinde bulunmasının ve akademik alanda yetkinliklerinin artırılmasına yönelik çeşitli olanaklar sunulmaktadır. Bölümde Eczane Hizmetleri Programı ile ortak kullanılan iki adet laboratuvar bulunmaktadır. (Kanıt C.2.1)

Kanıt C.2.1. <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/birim-faaliyet-raporu-2024-24012025.pdf>

### C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

**Planlama Faaliyetleri**

Bölümde görev yapan akademik personelin tamamı doktor unvanına sahiptir. Bölümde üç adet Dr. Öğretim Üyesi bulunmaktadır (Kanıt C.2.1.1). Bölümümüzde görev yapmakta olan akademik personeller ulusal ve uluslararası düzeyde çeşitli bilimsel Kongre, Sempozyum, Panel vb. faaliyetlere katılmaktadır. Bölümümüz araştırmacıları ile ilgili bilgilere YÖKSİS sistemi üzerinden erişilebilmektedir (Kanıt C.2.1.2). Bunun yanında ERASMUS gibi programlara katılım desteklenmekte ve araştırma kadrosunun bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır (Kanıt C.2.1.3). Ayrıca Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, araştırmacılarının ve ilgili paydaşların güncel kaynakları izleyebilmesi ve ilgili veri tabanlarına ulaşılabilmesi için üniversite kütüphanesi hizmet vermektedir. (Kanıt C.2.1.4)

**Uygulama Faaliyetleri**

Bölümümüzde görev yapmakta olan akademik personeller ulusal ve uluslararası düzeyde çeşitli bilimsel kongre, sempozyum, panel vb. faaliyetlere katılmaktadır (Kanıt C.2.1.2). 2024 yılı içerisinde bölümümüz akademik personeli KA171 Personel Ders Verme Hareketliliği’nden faydalanmıştır (Kanıt C.2.1.5). Diğer taraftan araştırma personelinin ilk ve yeniden atamalarında kurumun ihtiyaçları ve mevcut kadro olanakları göz önüne alınarak, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltilme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi esasları uygulanmaktadır (Kanıt C.2.1.6).

**Olgunluk Düzeyi (3):** Bölümün/Programın genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

**Kanıtlar**

**Kanıt C.2.1.1** <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/akademik-kadro>

**Kanıt C.2.1.2** https://akademik.yok.gov.tr

**Kanıt C.2.1.3** <https://uluslararasi.isparta.edu.tr/>

**Kanıt C.2.1.4** <http://kutuphane.isparta.edu.tr/>

**Kanıt C.2.1.5** <https://erasmus.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/416/files/2023-ders-verme-nihai-liste-tunus-15052024.pdf>

**Kanıt C.2.1.6** <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/80686208#collapse1>

### C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Bu ölçüt bölüm/program bazında doldurulmayacaktır.

## C.3. Araştırma Performansı

Bölüm öğretim elemanları tarafından yürütülen araştırma faaliyetlerini verilere dayalı bir şekilde periyodik olarak ölçmekte ve değerlendirmektedir.

### C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

**Planlama Faaliyetleri**

Bölüm başkanlığı tarafından her yılın sonunda öğretim elemanlarının akademik çalışmalarına yönelik olarak faaliyet raporları istemekte ve bu raporlar değerlendirerek iyileştirmeler yapılabilmesi için tavsiyelerde bulunulmaktadır.

**Uygulama Faaliyetleri**

Bölüm başkanlığı tarafından her yılın sonunda öğretim elemanlarının akademik çalışmalarına yönelik olarak faaliyet raporları istemektedir. Faaliyet raporları birim bazında da değerlendirilerek Üniversitemize sunulmaktadır (Kanıt C.3.1.1).

**Olgunluk Düzeyi (3)** Bölümün/Programın genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Kanıtlar**

**Kanıt C.3.1.1** <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/birim-faaliyet-raporu-2024-24012025.pdf>

### C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

**Planlama Faaliyetleri**

Bölümde görevli akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere yıl bazında YÖK tarafından belirlenen akademik teşvik başvuruları yapılır ve istenilen şartların sağlanması durumunda akademik personel akademik teşvik ödeneğinden faydalanır (Kanıt C.3.2.1). Her yıl yayınlanan akademik teşvik başvuru kılavuzu ile gerekli bilgilendirme yapılarak akademik personelin bireysel performansı izlenir. Her bölümün bünyesinde kurulan Bölüm Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonları ile sunulan faaliyetlerin izlenmesi sağlanır (Kanıt C.3.2.2).

**Uygulama Faaliyetleri**

Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi üzerinden Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonları oluşturulmuştur (Kanıt C.3.2.2 ve Kanıt C.3.2.3). Öğretim elemanlarınca yapılan başvurular, bölüm ve anabilim dalı bünyesinde kurulan Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu tarafından incelenmektedir.

**Kontrol Etme Faaliyetleri**

Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonlarının değerlendirme kararları Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi üzerinden Yüksekokul Müdürlüklerine gönderilmektedir (Kanıt C.3.2.3). Başvuru değerlendirme kararları müdürlük tarafından Üniversite Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonuna EBYS üzerinden üst yazı ile iletilmektedir (Kanıt C.3.2.4). Üniversite Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonunda nihai kararların verilmesi ile sonuçlar ilan edilmektedir (Kanıt C.3.2.5). Üniversite Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu kararlarına araştırmacıların itirazlarını bildirmesi EBYS üzerinden Rektörlüğe müracaat ederek sağlanmaktadır. Bu itirazlar Üniversite Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu tarafından karara bağlanmaktadır (Kanıt C.3.2.6).

**Olgunluk Düzeyi (4)** Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar**

**Kanıt C.3.2.1** <https://isparta.edu.tr/akademiktesfikdokuman/Akademik-tesvik-rehberi.pdf>

**Kanıt C.3.2.2** <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/birim-akademik-tesvik-ve-inceleme-komisyonu-23012025.pdf>

**Kanıt C.3.2.3** <https://ats.isparta.edu.tr/>

**Kanıt C.3.2.4** <https://ats.isparta.edu.tr/#takvim>

**Kanıt C.3.2.5** <https://isparta.edu.tr/akademiktesfikdokuman/2024AkademikTesvikV2.pdf>

**Kanıt C.3.2.6** <https://isparta.edu.tr/duyuru/9806/2024-yili-akademik-tesvik-odenegi-nihai-degerlendirme-sonuclari>

# TOPLUMSAL KATKI

## D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Gıda Teknolojisi Programı toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusunda yönetmektedir. Bu çerçevede sosyal sorumluluk bilinciyle hareket etmekte ve kaynaklarını buna yönelik kullanmayı amaçlamaktadır. Meslek Yüksekokulumuz, fiziki alt yapısını, akademik ve öğrenci kaynaklarıyla toplumsal faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. Kurum dışı paydaşlar ile iletişim sağlanarak, bu amaçlar doğrultusunda toplumsal katkı faaliyetleri ortaya konulmaktadır.

### D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

**Planlama Faaliyetleri**

Gelendost Meslek Yüksekokulu iş dünyası ve diğer paydaşlarla olan ilişkilerini geliştirmek amacıyla, MYO bünyesinde Birim Danışma Kurulu oluşturmuştur (Kanıt D.1.1.1). Danışma Kurulunda kamu ve özel sektör kuruluşlarının temsilcileri, sivil toplum kuruluşlarının ve meslek kuruluşlarının temsilcileri yer aldığı gibi gıda sektöründen de temsilciler bulunmaktadır.

Planlama süreci için iletişim ve koordinasyon, üniversite birimleri arası ve birim içi hiyerarşik yapı gözetilerek sistemli bir biçimde gerçekleştirilmektedir. Sürece Üniversitemiz Toplumsal Katkı Koordinatörlüğünün yanı sıra iş birliği içinde bulunulan dış paydaşlar da katkı sağlamaktadır. Gelendost MYO imkanları ile diğer kurumların politikaları ve imkânları doğrultusunda projeler/faaliyetler planlanmaktadır. Bu kapsamda bölümün her dönemin başında gerçekleştirmeyi hedeflediği proje ve faaliyet planları hazırlanarak etkinlik/faaliyet takvimi oluşturulmaktadır (Kanıt D.1.1.2, Kanıt D.1.1.3, Kanıt D.1.1.4).

**Uygulama Faaliyetleri**

Toplumsal katkı sağlamak amacıyla planlanan projeler/faaliyetler için formal ve informal iletişim kanallarıyla duyurular yapılmaktadır (Kanıt D.1.1.5, Kanıt D.1.1.6).

**Olgunluk Düzeyi (3) :** Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

**Kanıtlar**

**Kanıt D.1.1.1** <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/kalite>

**Kanıt D.1.1.2**  <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/82/files/toplumsal-10022025.pdf>

**Kanıt D.1.1.3** <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/gida-teknolojisi-programi-kariyer-gunu-dunya-sut-gunu-etkinligi-56684h.html>

**Kanıt D.1.1.4** <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/gida-teknolojisi-programi-kariyer-gunu-genc-yatirimcilara-tkdk-destekleri-56683h.html>

**Kanıt D.1.1.5** <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/gida-kariyer-gunu-etkinligi-56821h.html>

**Kanıt D.1.1.6** <https://gelendostmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/gida-teknolojisi-programi-ogrencilerine-yonelik-teknik-gezi-duzenlendi-56680h.html>

###

### D.1.2. Kaynaklar

**Planlama Faaliyetleri**

Bölümün toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki ve teknik kaynaklar üniversitemiz ve meslek yüksekokulumuz tarafından karşılanmakta olup, bölümün bu alan ile ilgili mali kaynağı bulunmamaktadır (Kanıt D.1.2.1).

**Olgunluk Düzeyi (1)** Bölümün/Programın toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

**Kanıtlar**

**Kanıt D.1.2.1** <https://sksdb.isparta.edu.tr/>

## D.2 Toplumsal Katkı Performansı

### D.2.1.Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

**Planlama Faaliyetleri**

Bölüm/Programda toplumsal katkı sağlamak üzere gerçekleştirilen etkinlikler ilgili kurumlarla iş birliği içinde yürütülmekte ve sonuçların değerlendirilmesinde ilgili kurumlarla görüşmeler yapılmaktadır. Faaliyetlerin planlanması sırasında iç ve dış paydaşlar sürece dahil edilmektedir (Kanıt D.2.1.1).

**Uygulama Faaliyetleri**

Toplumsal katkıyı destekleyen faaliyetlerin planlaması, yürütülmesi ve değerlendirilmesi bölüm öğretim elemanları öncülüğünde Üniversitemiz Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü ile iş birliği içerisinde yürütülmektedir (Kanıt D.2.1.1). Değerlendirme sürecinde öğretim elemanlarından, öğrencilerden, iş birliği yapılan kurum yetkililerinden geri dönüşler alınmaktadır. Alınan geri dönüşler ile yeni faaliyetlerin planlama ve uygulama süreçleri yönetilmektedir. Ayrıca Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesinin İşyerinde Mesleki Eğitim kapsamında kamu ve özel kurumlarla yapmış olduğu protokoller de bulunmaktadır (Kanıt D.2.1.2).

**Olgunluk Düzeyi (2)** Bölümde/Programda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

Kanıt D.2.1.1 <https://toplumsalkatki.isparta.edu.tr/>

Kanıt D.2.1.2 <https://meyok.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/446/files/sozlesmeveprotokolliste-16072024.pdf>

# SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Gıda İşleme Bölümü, Gıda Teknolojisi Programı 2024 yılı Program Öz Değerlendirme Raporunda bölümün/programın güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı başlıkları altında özet olarak değerlendirmesi sunulmuştur. Program Öz Değerlendirme Raporunda Gıda İşleme Bölümü’nün iç kalite güvencesi sisteminin olgunluk düzeyi sunulan kanıtlar çerçevesinde irdelenmiş, kalite güvence politikalarının nasıl belirlendiği, uygulandığı ve izlendiğine dair bilgilendirmeler yapılması amaçlanmıştır. Bölümün değerleri, misyon ve hedefleriyle uyumlu olarak; kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı ve yönettiği belirtilmiştir. Bölümde süreçler bazında izleme ve iyileştirmelerin nasıl gerçekleştirildiği ve kurum stratejileri ile uyumu belirtilmiştir. Planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine paydaş katılımının ve kapsayıcılığın nasıl sağlandığı açıklanmıştır. Bölümün güçlü ve iyileşmeye açık yönlerinin neler olduğundan bahsedilmiştir. Gerçekleştirilemeyen iyileştirmelerin nedenleri açıklanmıştır. Genel bir durum değerlendirmesi yapılan bu başlık altında bölümün güçlü yönleri ile iyileştirmeye açık yönleri özet olarak sunulmuştur. Bölümün güçlü yönleri; bölümdeki görev tanımlarının net olması, kalite politikalarının kurumun kalite politikaları ile uyumlu olacak şekilde belirlenmiş olması, kalite politikaları çerçevesinde hem iç paydaşlarla hem de dış paydaşlarla birlikte çalışılması, öğrenci merkezli planlamaların yapılması, oryantasyon eğitimlerinin düzenlenmesi, iş yeri protokollerinin sürekli olarak güncellenmesi olarak sıralanabilir.

Bölümün gelişmeye açık yönleri; kalite güvence sistemi çalışmaları hakkında bilgi düzeyi ve farkındalığın yeterli düzeyde olmaması, öğrencilerin kalite süreçlerine tam olarak dahil edilememesi, bölüm öğrencilerinin ihtiyaçlarını karşılayacak yeterli sosyal ve sportif alanların bulunmaması, araştırma kaynaklarının ve altyapının gelişen teknolojiye paralel olarak geliştirilmesi gerekliliğidir.

Üniversitemiz Gelendost Meslek Yüksekokulu Gıda İşleme Bölümü Gıda Teknolojisi Programı 2024 yılı Öz Değerlendirme Raporu doğrultusunda güçlü yönlerin arttırılarak sürekliliğin sağlanması, gelişmeye açık yönlerin iyileştirilmesi, paydaşların gereksinimlerine karşılık verebilecek şekilde periyodik olarak programın değerlendirilerek, güncel olarak tutulması hedeflenmektedir.