

Birimi	Gelendost Meslek Yüksekokulu
Görev Unvanı	Bölüm Başkanı
Üst Yöneticisi	Yüksekokul Müdürü

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

- Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir,
- Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır,
- Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.
- Tespit edeceği gündemdeki konuları konuşmak üzere eğitim-öğretim yılı süresince en az ayda bir defa bölüm kurulunu toplar,
- Her eğitim-öğretim yılı başında öğrencilere, eğitim-öğretim konularında karşılaşılabilecek sorunların çözümünde yardımcı olmak üzere akademik danışman görevlendirir,
- Eğitim öğretim yılına ait ders planlarının hazırlanması,
- Dönemlere ait ders görevlendirmelerinin hazırlanması ve Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)' ye girilmesi.
- Dönemlere ait haftalık ders programlarının hazırlanması OBS' ye girilmesi.
- Akademik takvimde belirtilen süreleri dikkate alarak sınav programlarının hazırlanması ve OBS' ye girilmesi.
- Dönemlere ait zorunlu staj takviminin hazırlanması,
- Bölüm İntibak ve muafiyet, staj ve mezuniyet komisyonlarının oluşturulması,
- Çift Anadal Program Koordinatörü atamak,
- Bölüm web sayfası içeriğinin hazırlanması ve güncellenmesini sağlamak,
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile verilen diğer görevleri yapmak,
- Bölüm başkanı yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken yüksekokul müdürüne karşı sorumludur.

Yasal Dayanak

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu
- Üniversitelerde Akademik Teşkilat yönetmeliği
- Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- Üniversitemizde hazırlanan Yönergeler

Hazırlayan	Onaylayan
Bölüm Başkanı	Yüksekokul Müdürü