|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eğitim-Öğretim Yılı** | **Eğitim-Öğretim Dönemi** | | | |
| 2024- 2025 |  | GÜZ |  | BAHAR |

| **No** | **Kontrol Kriterleri** | **Evet** | **Hayır** | **Çalışmalar/İyileştirmeler** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Kadronuzun olduğu birimin güncel Birim İç Değerlendirme Raporunu (BİDR) okudunuz mu? |  |  | BİDR |
| 2 | Üniversitenin güncel Kurum İç Değerlendirme Raporunu (KİDR) okudunuz mu? |  |  | [KİDR](https://yokak.gov.tr/raporlar/IntrnalReportPublic?uniId=1193&termYear=2022) |
| 3 | Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Eğitim ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve eğitim-öğretim ile ilgili yönerge, usul ve esasları okudunuz mu? |  |  | Üniversite Mevzuat Sayfası https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/80686208 |
| 4 | Programlarda kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalar benimseniyor mu?  Aktif ve etkileşimli öğretme yöntemleriniz nelerdir? |  |  | Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Bağıl Değerlendirme Yönergesine göre “Öğrenci iş yükü, ders saatlerinin yanı sıra laboratuvar, atölye, klinik çalışması, ödev, uygulama, proje, seminer, sunu, sınava hazırlık, sınav, staj, işletmede mesleki eğitim gibi eğitim-öğretim etkinliklerinde harcanan bütün zamanı ifade eder.” İbaresine göre öğretim elemanı farklı ölçe ve değerlendirme yöntemlerini uygulayabilir. Bu yöntemler Ders Anlatımı, Seminer, Grup Çalş. / Ödevi Mesleki Faaliyet, Laboratuar, Tez Hazırlama, Okuma, Rapor Yazma, Ödev, Teknik Gezi, Proje Hazırlama, Alan Çalışması, Staj, Sosyal Faaliyet, Uygulama, Arazi Çalışması, Yerinde Uygulama,Web Tab. Öğrenme’ dir. |
| 5 | Öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimseniyor mu? |  |  | Derslerle ile ilgili her eğitim-öğretim döneminde Ders değerlendirme anketi, Öğretim Elemanı Değerlendirme anketi, AKTS İş yükü belirleme anketi, İşletmede Mesleki eğitim Öğrenci, Öğretim elemanı ve İşyeri Yetkilisi anketleri yapılarak öğrenci geribildirimleri alınmaktadır. Bu anket sonuçları her öğretim elemanı tarafından sistem üzerinden izlenebilmektedir.  Dersin anket sonuçları dönem sonunda OBS üzerinden alınabilmektedir. |
| 6 | İç paydaşların geri bildirimlerinin önlem almaya ilişkin karar alma süreçlerine etkisi bulunmakta mıdır ve nasıl etkisi bulunmaktadır? |  |  | Üniversitemizde KK-FRM-0031 Paydaş Geri Bildirim Formu ve KK-PRD-0002 Paydaş Geri Bildirim Yönetimi Prosedürü ile geri bildirimleri alınmaktadır. Bölüm/programlar ders planlarını tanımlarken öğrenci, öğretim elemanları, eğitim-öğretim koordinatörlüğü üyeleri, Senato üyeleri karar alma süreçlerinde yer almaktadır. |
| 7 | Ders planlarının ve bölüm politikalarının iç ve dış paydaşların katılımı sağlanmakta mıdır ve nasıl sağlanmıştır? |  |  | Üniversitemizde KK-FRM-0031 Paydaş Geri Bildirim Formu ve KK-PRD-0002 Paydaş Geri Bildirim Yönetimi Prosedürü ile geri bildirimleri alınmaktadır. Bölüm/programlar ders planlarını tanımlarken öğrenci, öğretim elemanları, eğitim-öğretim koordinatörlüğü üyeleri, danışma kurulu üyeleri, Senato üyeleri karar alma süreçlerinde yer almaktadır. |
| 8 | Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar geliştiriliyor mu ve sonuçlarının izlenmesi etkili olarak yapılıyor mu? |  |  | Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar için Ortak Akıl Toplantıları düzenlenmektedir. |
| 9 | Verdiğiniz derslere ait ders izlenceleri hazırlanıp bölüm/anabilim dalı başkanlığına teslim edildi mi? |  |  | Evet, teslim edildi. |
| 10 | Verdiğiniz derslere ait ders izlenceleri ilk hafta sınıfta okudunuz mu? |  |  | Evet, okundu. |
| 11 | Ders bilgi paketlerini ders izlencesi doğrultusunda güncellediniz mi?  Derslerinize ait içerikleri akts.isparta.edu.tr adresinden kontrol ettiniz mi? |  |  | Güncel ders içeriklerine ve ders bilgi paketlerine  <https://akts.isparta.edu.tr> adresinden ulaşılabilmektedir. |
| 12 | Verdiğiniz derslerin programın amaçlarına ulaşılıp ulaşılmadığına ilişkin geri bildirimler aldınız mı? |  |  | [KK-FRM-0031 Paydaş Geri Bildirim Formu](https://kalite.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/433/files/kk-frm-0031-paydas-geri-bildirim-formu-04102023.docx) ile hem iç hem de dış paydaşlardan geri bildirimler alınmıştır. |
| 13 | Ders görevlendirmelerinde öğretim elemanlarının uzmanlıklarına göre görevlendirme yapıldı mı ve bu süreç nasıl sağlanmaktadır? |  |  | Ders görevlendirmeleri yapılırken öğretim elemanlarının eğitim alanları ve akademik çalışmaları incelenmekte, Bölüm Kurulu ve Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu Kararları ile gerçekleştirilmektedir. |
| 14 | Ders değerlendirme anketlerinin sonuçlarına göre verdiğiniz eğitim-öğretiminin kalitesini geliştirmesini sağladınız mı? Bunun için ne gibi uygulamalar yaptınız? |  |  | Ders değerlendirme anketleri kapsamında derslerin anlatım yöntemleri revize edilmektedir. Anket sonuçlarına <https://obs.isparta.edu.tr/Birimler/Akademik/AnketSonuclari.aspx> adresinden erişilmektedir. |
| 15 | Verdiğiniz derslere ait ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmekte midir? Buna ait kanıtlar nelerdir? |  |  | İyileştirilmektedir. Sütçüler Prof. Dr. Hasan Gürbüz Meslek Yüksekokulu Maliye Programı akademik personeli ile bir toplantı yapılmıştır. Gerçekleştirilen toplantının tutanağı mevcuttur. |
| 16 | Derslerinizde ölçme-değerlendirme çeşitliliğini nasıl sağlıyorsunuz. Yapılan ölçme ve değerlendirmeler Eğitim-Öğretim sınav Yönetmeliği ile uyumlu mudur? |  |  | <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=31045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5> kapsamında yürütülmektedir. |
| 17 | Ders programınız ve danışmanlık saatleriniz ilan edildi mi? |  |  | Ders programları OBS sisteminde ve okulumuzun web sitesinde ilan edilmektedir. Ayrıca danışmanlık saatleri ilgili danışmak öğretim elemanlarının oda kapılarına asılmıştır. |
| 18 | Yoklama listeleri OBS öğrenci listelerine dayanmakta mıdır? |  |  | Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Mobil Uygulaması üzerinden <https://obs.isparta.edu.tr/Birimler/Akademik/DonemDersleri.aspx> adresindeki listelere dayanarak, dijital ortamda yapılmaktadır. |
| 19 | Uzaktan/karma programlarda kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemi, kurumun tamamında benimseniyor mu? |  |  | Üniversitemizin “Uzaktan Öğretim ile Verilecek Ders ve Sınavlara İlişkin Yönerge” sine göre işlemler yürütülmektedir. |
| 20 | Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde yer alan öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar geliştiriliyor mu ve sonuçlarının izlenmesi etkili olarak yapılıyor mu? |  |  | Uzaktan eğitim sistemi her dönem aktif olarak kullanılmaktadır. Adobe Connect sistemi üzerinden dersler işlenerek kayıt altına alınmaktadır. |
| **ARAŞTIRMA GÖREVLİLERİ** | | | | |
| **No** | **Kontrol Kriterleri** | **Evet** | **Hayır** | **Çalışmalar/İyileştirmeler** |
| 1 | Kadronuzun olduğu birimin güncel Birim İç Değerlendirme Raporunu (BİDR) okudunuz mu? |  |  |  |
| 2 | Bölüm derslerinin uygulamalarına giriyor musunuz? Uygulama derslerinde öğrenci merkezli ölçme-değerlendirme araç ve yöntemlerini uyguluyor musunuz? Aktif ve etkileşimli öğretme yöntemleriniz nelerdir? |  |  |  |
| 3 | Görev aldığınız komisyonlarda alınan kararları tutanaklara işleyip birim yönetim kuruluna sunuyor musunuz? |  |  |  |
| 4 | Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Eğitim ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve görev aldığınız komisyonun görevleri ile ilgili yönerge, usul ve esasları okudunuz mu? |  |  |  |
| 5 | Danışmanı olduğunuz öğrenciler var mıdır? Danışman toplantıları düzenlediniz mi ve toplantı tutanaklarınız mevcut mudur? |  |  |  |
| 6 | Bölüm tarafından eğitim-öğretim ile ilgili görev tanımlarınızı yapıldı mı veya üniversitede genel bir tanımlama mevcut mudur? |  |  |  |
| 7 | Ders planlarının ve bölüm politikalarının belirlenmesinde katılım sağlıyor musunuz? |  |  |  |
| 8 | Bölüm/programa ait ders planındaki derslerin içeriklerinin akts.isparta.edu.tr adresinden kontrol ettiniz mi? |  |  |  |

NOT: *Her ders sorumlusu ve danışmanı bu formu doldurup bölüm/anabilim dalı başkanlığına verecektir.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Öğretim Elemanları/ Danışman/ Arş. Gör.**  **Adı-Soyadı, İmza** | **Bölüm/ABD Başkanı**  **Adı-Soyadı, İmza** | **Fakülte/ YO Dekan/Müdür**  **Adı-Soyadı, İmza** |
| 01/10/2024 | 01/10/2024 | 01/10/2024 |